

На основу члана 17. Статута Јавног предузећа “Урбанизам и изградња Лесковац”, Надзорни одбор Јавног предузећа “Урбанизам и изградња Лесковац”, на седници одржаној дана 19.09.2018. године, донео је

Бр. 4805
19 SEP 2018 20 год.
ЛЕСКОВАЦ

**ПРАВИЛНИК О
УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА “УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ЛЕСКОВАЦ“
И РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛУЖБЕНИХ ПУТОВАЊА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин коришћења службених возила у својини Јавног предузећа “Урбанизам и изградња Лесковац” (у даљем тексту: Предузеће), реализација службених путовања у земљи и иностранству и права, обавезе и поступања запослених у Предузећу у вези коришћења службених возила и реализације службених путовања.

Под појмом запослени, у смислу овог правилника, подразумева се лице које је у радном односу у Предузећу, на неодређено или одређено време, лице именовано у органе Предузећа, као и друга лица која обављају послове за потребе Предузећа по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу и другог уговорног односа.

Члан 2.

Службена возила, у смислу овог правилника, јесу путнички аутомобили који су набављени за потребе Предузећа, односно која су у својини Предузећа.

Члан 3.

Службена возила могу се користити за обављање послова и задатака из делокруга Предузећа.

Члан 4.

Службена возила користе се за службене потребе на територији града Лесковца, а ван територије града Лесковца, ако то потребе посла захтевају, односно ако се на тај начин доприноси бржем, економичнијем и рационалнијем обављању послова из делокруга Предузећа.

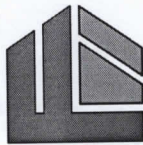
Службена возила могу се изузетно користити за службена путовања у иностранство, на основу одобрења Надзорног одбора.

II УСЛОВИ И НАЧИН КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

II.1. УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 5.

Право на сталну употребу службеног возила има директор Предузећа.



смештаја у висини плаћеног хотелског рачуна за преноћиште и доручак. Запосленом коме су обезбеђени бесплатно преноћиште и доручак не надокнађују се трошкови смештаја.

Члан 34.

У погледу накнаде свих других трошкова, умањења утврђене дневнице за службено путовање у иностранство, почетка и престанка права на дневницу и свих других питања која нису посебно регулисана овим правилником примењују се важећи прописи који регулишу ову област.

Члан 35.

Запосленом може да се омогући плаћање трошкова службеног путовања у иностранство платном картицом, у складу са важећим прописима.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима и начину коришћења службених возила Јавног предузећа „Дирекција за урбанизам и изградњу Лесковац“ и реализацији службених путовања у земљи и иностранству број 1087 од 27.02.2015. године.

Члан 38.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа „Урбанизам и изградња Лесковац“.

НАДЗОРНИ ОДБОР

ПРЕДСЕДНИК

Новица Николић

Објављено на огласној табли ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ дана 19.05.2018.

Потврђује