



Број: 300
Датум: 18.07.2018.год.

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац: ГРАД ЛЕСКОВАЦ
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац
Матични број : 06856535
ПИБ: 100545518

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ КОЈИ СПРОВОДИ ЈАВНУ НАБАВКУ:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ: 100539074
Телефон: 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ МВ 083-2/18

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације
Редни број јавне набавке у Плану набавке Града Лесковца за 2018.год. 1.2.59.
Интерни број јавне набавке МВ 083-2/18

Термини:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	26.07.2018. год. до 10³⁰ часова
Јавно отварање понуда:	26.07.2018. год. у 11⁰⁰ часова

Понуде доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ ,
Трг револуције бр. 45,
16000 Лесковац

Укупан број страница конкурсне документације је 56.

Јул, 2018. године

На основу чл. 39.,50 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке града Лесковца, Градске управе - Одељења за јавне набавке бр. 1672-404/2018-11 од 28.06.2018.год. о овлашћењу за спровођење поступка јавне набавке, Захтева за покретање поступка јавне набавке Градске управе, Одељења за комунално- стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру бр. 1742/18-III-12 од 26.06.2018.год., Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број МВ 083-2/18, деловодни број Одлуке бр. 289 од 16.07.2018. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број МВ 083-2/18, деловодни број Решења 289/1 од 16.07.2018. год. Комисија за спровођење поступка јавне набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ је у име и за рачун наручиоца Града Лесковца - Градске управе - Одељење за комунално- стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру припремила:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку мале вредности

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације

МВ 083-2/18

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>	
I	Општи подаци о јавној набавци	3	
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4	
III	Техничка документација и планови	5	
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6	
V	Критеријуми за доделу уговора	15	
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16	
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	26	
VIII	Модел уговора	42	
IX	Графичка документација	52	
	Назив обрасца	Страна	
	Образац бр. 1	Образац понуде	27
	Образац бр. 2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31
	Образац бр. 3	Образац трошкова припреме понуде	32
	Образац бр. 4	Образац изјаве о независној понуди	33
	Образац бр. 5	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	34
	Образац бр. 6	Образац спецификације услуга	35
	Образац бр. 7	Списак референтних наручилаца услуга	40
	Образац бр. 8	Потврда о референтним изведеним услуга	41
	Образац бр. 9	Модел уговора	42
	Образац бр. 10	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	51

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Град Лесковац
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац
Матични број : 06856535
ПИБ: 100545518

Подаци о наручиоцу који спроводи јавну набавку:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ: 100539074
Телефон: 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности и у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број МВ 083-2/18 је услуга - Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације.

4. Процењена вредност : 5.000.000,00 динара без ПДВ-а

5. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Одељење за инвестиције ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Контакт лице: Сузана Трајковић, дипл.прав.
Tel/faks: **016/251-894**
Е - mail адреса s.trajkovic@uileskovac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр МВ 083-2/18 је - Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације.

2. Процењена вредност јавне набавке: 5.000.000,00 динара без ПДВ-а

3. Назив и ознака из општег речника набавке ОРН: 34928000 – Саобраћајна опрема

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС

Врста услуге:

У складу са чл. 70. до 74. Закона о јавним набавкама и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, врста услуге, техничке карактеристике, општи опис услуге и количине приказани су у Обрасцу бр. 6- Предмер и предрачун за одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме на територији града Лесковца, који је саставни део ове конкурсне документације.

Квалитет

Испоручилац је у обавези да уз понуду достави наручиоцу одговарајуће атесте или потврде о квалитету: испорученог саобраћајног знака (по стандарду СРПС ЕН 12899-1 или еквивалентан ЕН 12899-1), извештај о испитивању заштитних одбојних ограда и стубова (по стандарду СРПС ЕН 1317-5 или еквивалентан ЕН 1317-5).

Саобраћајни знакови који су предмет ове јавне набавке у погледу облика, димензија, боја, симбола, слова и бројева морају бити израђени у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији (Сл. гласник РС", бр. 85/2017) и правилнику о средствима за успоравање саобраћаја ("Службени гласник РС", бр. 9/2014 од 30.1.2014. године).

Полеђина знака, укључујући евентуална ојачања као и све елементе за причвршћивање, мора бити заштићена бојом од вештачких смола, у тамно-сивом тону према RAL 7043. На полеђини знака мора постојати налепница произвођача, ознака класе фолије као и налепница акредитоване лабораторије која потврђује израду знака по стандарду СРПС ЕН 12899-1.

Током транспорта, саобраћајни знаци морају бити обезбеђени од оштећења. Пре уградње (постављања) на терену исправност знакова се мора констатовати од стране надзора.

Стубни цевни носачи

Опис

Знаци се причвршћују на једностубни носач од цеви помоћу обујмица стављених на полеђину знака. Дужине стубова се одређују из ситуација и детаља положаја знакова, а према величини и броју знакова на њима, потребне дубине у темељу и изабраног начина причвршћивања знака на стуб.

Материјали

Стубни цевни носач израђен је од метале топлоцинчане бешавне цеви константног пресека у зависности од врсте и броја знакова на њему. Са горње стране стуб мора бити затворен пластичним чепом.

Извођење

Стубови се постављају у префабриковане темеље од цементног бетона Ц 16/20 или темеље изливене на лицу места са бетоном марке Ц 16/20. Стуб мора бити обезбеђен од окретања пречкама анкерованим у бетонски темељ.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (ПРИЛОГ БР. 1) Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела

		<p>против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). (ПРИЛОГ БР. 2) Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. (ПРИЛОГ БР. 3) Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>а) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона)</p> <p>б) Да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>а) Изјава о поштовању прописа (Образац бр. 5); б) Изјава о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац бр. 5);</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Изјаву о поштовању прописа</u> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u> ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. - <u>Изјаву о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења</u>

		понуде морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача , ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
--	--	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

1) ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (период од јануара 2018 год. до јула 2018.год.) није био у блокади дуже од 10 дана укупно .	Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са наведене интернет странице (<i>ПРИЛОГ БР. 4</i>) Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача <u>појединачно</u> . Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за наведени период јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа. Понуђачи нису у обавези да доставе овај доказ, уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.
2) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА

2.	<p>Да понуђач има запослене и/или ангажоване ван радног односа:</p> <table border="1" data-bbox="284 241 847 965"> <thead> <tr> <th data-bbox="284 241 371 315">Р.б.</th> <th data-bbox="371 241 683 315">Структура и радна снага</th> <th data-bbox="683 241 847 315">мин. извршиоца</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="284 315 371 797">1.</td> <td data-bbox="371 315 683 797">Радник VI, VII или VIII степеном стручне спреме саобраћајног смера са важећом лиценцом одговорног извођача радова саобраћајне сигнализације (лиценца бр. 470 или 870)</td> <td data-bbox="683 315 847 797">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="284 797 371 898">2.</td> <td data-bbox="371 797 683 898">Радници</td> <td data-bbox="683 797 847 898">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="284 898 371 965"></td> <td data-bbox="371 898 683 965">УКУПНО:</td> <td data-bbox="683 898 847 965">6</td> </tr> </tbody> </table>	Р.б.	Структура и радна снага	мин. извршиоца	1.	Радник VI, VII или VIII степеном стручне спреме саобраћајног смера са важећом лиценцом одговорног извођача радова саобраћајне сигнализације (лиценца бр. 470 или 870)	1	2.	Радници	5		УКУПНО:	6	<p>1. За лице које је запошљено код понуђача:</p> <p>Образац пријаве на обавезно социјално осигурање (образац М 3А или М - А ако је пријава новијег датума) (ПРИЛОГ БР. 5)</p> <p>Односно</p> <p>За лице које је уговорно ангажовано код понуђача:</p> <ul style="list-style-type: none"> • уговор о делу (<u>ради обављања послова који су ван делатности послодавца</u>) • уговор о обављању привремених и повремених послова, • уговор о допунском раду • или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (ПРИЛОГ БР. 5) <p>2. За носице важећих личних лиценци – лиценце са потврдом о важењу исте, издате од стране Инжењерске коморе Србије. (ПРИЛОГ БР. 6)</p> <p>Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача <u>кумулятивно</u>.</p>
Р.б.	Структура и радна снага	мин. извршиоца												
1.	Радник VI, VII или VIII степеном стручне спреме саобраћајног смера са важећом лиценцом одговорног извођача радова саобраћајне сигнализације (лиценца бр. 470 или 870)	1												
2.	Радници	5												
	УКУПНО:	6												
3) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ														
УСЛОВИ		НАЧИН ДОКАЗИВАЊА												
3.	<p>Да је понуђач у периоду од 3 (три) године пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (период од јула 2015. до јула 2018. године) вршио услуге на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације у укупном износу од 10.000.000,00 динара (без ПДВ-а), од чега најмање један посао у минималној вредности од 5.000.000,00 динара (без ПДВ-а).</p>	<p>1) Попуњен, потписан и оверен образац Списак референтних наручилаца услуга (Образац бр. 7);</p> <p>2) Потврде о израђеним услугама , које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца услуга (Образац бр. 8);</p> <p>Напомена: Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група</p>												

		понуђача испуњава овај услов <u>кумулативно</u> .																					
4.	<p>Да је понуђач извршио испитивање саобраћајних знакова у складу са стандардом SRPS EN 12899-1 или SRPS 3.S2.300 о чему прилаже извештаје о испитивању (атесте) од стране акредитоване лабораторије (ИМС,АМСС ЦМВ и сл.). Атести не могу бити старији од 1 (једне) године од дана отварања понуда.</p>	<p>Копије атеста – извештаја о испитивању од стране акредитоване лабораторије (ИМС,АМСС ЦМВ и сл.) у складу са важећим стандардом SRPS EN 12899-1 или SRPS 3.S2.300, не старије од једне године на дан отварања понуда. (ПРИЛОГ 7)</p> <p>Напомена: Уколико су стране организације извршиле сертификацију или атестирање доставити и превод на српски језик оверен од стране овлашћеног судског тумача. Атести и сертификати морају бити од једног произвођача.</p> <p>Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов <u>кумулативно</u>.</p>																					
4) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ																							
УСЛОВИ		НАЧИН ДОКАЗИВАЊА																					
5.	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Врста опреме</th> <th>минималан број</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Камион путарац - комбиновани камион за превоз радника и материјала</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Сигнална приколица за обезбеђење радова</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Компресор за разбијање бетона</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Мешалица за спремање бетона, мин.50 лит</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Тестера за сечење бетона</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Хидраулични (пнеуматски) чекић за побијање стубова заштитне одбојне ограде минималне снаге 700J монтиран на камион или</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		Врста опреме	минималан број	1.	Камион путарац - комбиновани камион за превоз радника и материјала	1	2.	Сигнална приколица за обезбеђење радова	1	3.	Компресор за разбијање бетона	1	4.	Мешалица за спремање бетона, мин.50 лит	1	5.	Тестера за сечење бетона	1	6.	Хидраулични (пнеуматски) чекић за побијање стубова заштитне одбојне ограде минималне снаге 700J монтиран на камион или	1	<p>Ако је понуђач власник механизације:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Фотокопије пописне листе основних средстава на дан 31.12.2017. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом 2) Рачун и отпремница ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године 3) Купопродајни уговор ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године <p>Ако понуђач није власник механизације:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4) Уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу, уколико је опрема набављена од стране закуподавца , ако понуђач није власник механизације 5) Уговор о лизингу, ако понуђач није власник механизације (ПРИЛОГ 8.) <p>Напомена:</p>
	Врста опреме	минималан број																					
1.	Камион путарац - комбиновани камион за превоз радника и материјала	1																					
2.	Сигнална приколица за обезбеђење радова	1																					
3.	Компресор за разбијање бетона	1																					
4.	Мешалица за спремање бетона, мин.50 лит	1																					
5.	Тестера за сечење бетона	1																					
6.	Хидраулични (пнеуматски) чекић за побијање стубова заштитне одбојне ограде минималне снаге 700J монтиран на камион или	1																					

	самоходну машину за побијање стубова		Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов <u>кумулятивно</u> .
5) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА			
УСЛОВИ		НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
6.	Меница за озбиљност понуде	<p>Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко меницу за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.</p> <p>Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. (<i>ПРИЛОГ бр 9</i>)</p> <p>Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; - понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; - понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. <p>Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.</p> <p>Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача <u>кумулятивно</u>.</p>	

7.	Меница за добро извршење посла	<p>Изабрани понуђач се обавезује да у року <u>од 7 дана од дана доставе уговора на потпис</u> преда Наручиоцу граду Лесковцу, меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење услуге, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, града Лесковца.</p> <p>У случају истека рока важења менице док је предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења менице без обзира на околности из којих продужење важности менице истиче.</p> <p>Наручилац, град Лесковац, може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.</p> <p>Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.</p> <p>Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.</p> <p>У случају да Извођач не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извођач одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.</p> <p>Напомена:</p> <p>Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ</p>
----	--------------------------------	---

		треба да испуни група понуђача <u>кумулятивно</u> .
8.	Меница за отклањање недостатака у гарантном року	<p>Изабрани понуђач се обавезује да пре примопредаје извршених услуга преда наручиоцу граду Лесковцу, меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини <u>од 5% од вредности уговорених радова</u>, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.</p> <p>У случају недостављања менице, приликом примопредаје радова, задржаће се депозит у висини и роковима предвиђеним у предходном ставу до достављања менице.</p> <p>Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове одоних које одреди наручилац, мањи износ од 5% од уговорене вредности радова који су предмет гаранције, без ПДВ-а или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе меницу стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3(инвестициони ранг).</p>
9.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. (ПРИЛОГ БР. 10)

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, односно појединачно (услов финансијског капацитета). У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов (осим услова финансијског капацитета).
- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАД ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је изабран путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то на следећи начин.

Називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, наведене папире ставити у коверту плаве боје, а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ЈП „ Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са назнаком: „ Понуда за јавну набавку – Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације“ МВ 083-2/18. - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **26.07.2018. године, до 10⁰⁰ часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

ДОКАЗИ (прилози):

Р.БР	ДОКУМЕНТ	ПРИЛОГ
1.	Извод из Агенције за привредне регистре , односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ПРИЛОГ БР. 1
2.	Правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала Издвој из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан	ПРИЛОГ БР. 2

	организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта	
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације	ПРИЛОГ БР. 3
4.	Потврда о броју дана неликвидности (блокади) коју издаје Народна банка Србије, Центар за бонитет, Одељење за принудну наплату –Крагујевац	ПРИЛОГ БР. 4
5.	За лице које је запошљено код понуђача: Образац пријаве на обавезно социјално осигурање (образац М 3А или М - А ако је пријава новијег датума) <i>(ПРИЛОГ БР. 4)</i> Односно За лице које је уговорно ангажовано код понуђача: • уговор о делу (<u>ради обављања послова који су ван делатности послодавца</u>) • уговор о обављању привремених и повремених послова, • уговор о допунском раду • или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача	ПРИЛОГ БР. 5
6.	Копије одговарајућих личних лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије са важећом потврдом ИКС-а	ПРИЛОГ БР. 6
7.	Копије атеста – извештаја о испитивању од стране акредитоване лабораторије (ИМС,АМСС ЦМБ и сл.) у складу са важећим стандардом SRPS EN 12899-1 или SRPS 3.S2.300, не старије од једне године на дан отварања понуда.	ПРИЛОГ БР. 7
8.	Ако је понуђач власник механизације: 1) Фотокопије пописне листе основних средстава на дан 31.12.2017. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом 2) Рачун и отпремница ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године 3) Купопродајни уговор ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године Ако понуђач није власник механизације: 4) Уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закупадавца или рачун и отпремницу, уколико је опрема набављена од стране закупадавца , ако понуђач није власник механизације 5) Уговор о лизингу, ако понуђач није власник механизације	ПРИЛОГ БР. 8
9.	Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко меницу за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.	ПРИЛОГ БР. 9
10.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.	ПРИЛОГ БР. 10

Р.бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ бр. 1
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ бр. 2
3.	Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ бр. 3
4.	Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ бр. 4

5.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	ОБРАЗАЦ БР. 5
6.	Образац спецификације услуга	ОБРАЗАЦ БР. 6
7.	Списак референтних наручилаца услуга	ОБРАЗАЦ бр. 7
8.	Потврда о референтним изведеним услуга	ОБРАЗАЦ бр. 8
9.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ бр. 9
10.	Образац менице за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ бр. 10

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, Трг Револуције бр. 45, Лесковац, са знаком:

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације , МВ 083 - 2/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације , МВ 083 - 2/18- НЕ ОТВАРАТИ” или
или

„Опозив понуде за јавну набавку Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације , МВ 083 - 2/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације , МВ 083 - 2/18- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче (опозове), нити да мења и/или допуњава своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац бр. 1*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац бр. 1*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је **45** дана од дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/15)], од дана испостављања привремене, односно окончане ситуације, оверене од стране надзорних органа, а којим је потврђено извршење услуга које су предмет ЈН.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Уговорени рок пружања услуге је 12 месеци од дана увођења у посао.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове јавне набавке.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да у понуди достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко меницу за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Напомена:

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације .

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

2) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу граду Лесковцу, меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење услуге, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, града Лесковца.

У случају истека рока важења менице док је предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења менице без обзира на околности из којих продужење важности менице истиче.

Наручилац, град Лесковац, може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају да Извођач не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извођач одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

3) Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Изабрани понуђач се обавезује да пре примопредаје извршених услуга преда наручиоцу граду Лесковцу, меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговорених радова, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

У случају недостављања менице, приликом примопредаје радова, задржаће се депозит у висини и роковима предвиђеним у предходном ставу до достављања менице.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од 5% од уговорене вредности радова који су предмет гаранције, без ПДВ-а или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе меницу стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца или на e-mail адресу s.trajkovic@uileskovac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико се појашњење тражи од наручиоца путем *E-maila* исти ће се сматрати благовременим уколико је стигао на адресу наручиоца у току радног времена наручиоца (од понедељка до петка, у периоду од 7,00-14,00 часова). У противном рок за одговор тече од првог наредног радног дана наручиоца.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, МВ 083-2/18.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је изабран путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то на следећи начин.

Називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, наведене папире ставити у коверту плаве боје, а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (Образац бр. 5). Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац бр.5).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац има право да након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде _____ (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни _____ (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде _____ (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди _____ (Образац 4);
- 5) Образац изјаве да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. _____ (Образац 5);
- 6) Образац спецификације услуга _____ (Образац 6)
- 7) Образац списка референтних наручилаца услуга _____ (Образац 7)
- 8) Потврда о референтним извршеним услугама _____ (Образац 8)
- 9) Модел уговора _____ (Образац 9)
- 10) Образац меничног овлашћења _____ (Образац 10)

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације, редни број јавне набавке у Плану набавке града Лесковца 1.2.59., интерни број јавне набавке МВ 083 - 2/18.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације бр. МВ 083 - 2/18.

ЦЕНА

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а
Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације МВ 083 - 2/18.	

Словима: _____ динара

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 45 дана од дана испостављања исправног рачуна за сваку појединачну услугу.	

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: <i>Најдуже 12 месеци од дана увођења у посао</i>	<i>12 месеци од дана увођења у посао</i> <hr/>
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ <i>(не може бити краћи од 60 дана)</i>	<hr/> _____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења услуге и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом</i>	

Датум

М. П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације бр. МВ 083 - 2/18

ПОЗ	ВРСТА УСЛУГЕ	Вредност услуге
1	Одржавање вертикалне сигнализације	
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	
	ПДВ	
	СВЕГА СА ПДВ-ом	

Напомена: Понуђач је у обавези да у обрасцу прикаже структуру цене, а уколико у структуру цене улази и неки елемент, који није наведен у обрасцу, то треба додати обрасцу.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(Образац 3)

3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације бр. МВ 083 - 2/18

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације бр. МВ 0783- 2/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације бр. МВ 083 - 2/18 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

.....
У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Гарантујем да је понуђач.....[навести назив понуђача] за Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације бр. МВ 083 - 2/18 нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Изјаве о поштовању прописа и забрани обављања делатности морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН**ODRŽAVANJE VERTIKALNE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE I OPREME NA TERITORIJI
GRADA LESKOVCA**

Isporučilac je u obavezi da uz ponudu dostavi naručiocu odgovarajuće ateste ili potvrde o kvalitetu: isporučenog saobraćajnog znaka (po standardu SRPS EN 12899-1 ili ekvivalentan EN 12899-1), izveštaj o ispitivanju zaštitnih odbojnih ograda i stubova (po standardu SRPS EN 1317-5 ili ekvivalentan EN 1317-5)

r.b.	opis pozicije	j.m.	okvirne količine	Jedinična cena	Ukupno
SAOBRAĆAJNI ZNAKOVI nabavka i isporuka					
1	Znakovi (I klasa) I-1 do I-33; I-32,I-33; I-36 do I-39 i II-1 900x900x900mm	kom	100		
2	Znakovi (II klasa) I-1 do I-33; I-32,I-33; I-36 do I-39 i II-1 900x900x900 mm	kom	25		
3	Znak (II klasa) I-34 1200x600 mm	kom	10		
4	Znak (III klasa) I-34 1200x600 mm	kom	5		
5	Znak (III klasa) I-34.1 1200x850 mm	kom	5		
6	Znakovi (II klasa) I-35 komplet	kom	10		
7	Znakovi (III klasa) I-35 komplet	kom	5		
8	Znak (I klasa) II-2	kom	50		
9	Znak (II klasa) II-2	kom	90		
10	Znakovi (I klasa) II-3 do II-46 i II-12 do III-22 Ø600mm	kom	100		
11	Znakovi (II klasa) II-3 do II-46 i II-12 do III-22 Ø600mm	kom	70		
Znakovi obaveštenja					
12	(I klasa) 600x600 mm	kom	35		
13	(II klasa) 600x600 mm	kom	50		
14	(III klasa) 900x900 mm	kom	10		
15	(I klasa) 600x900 mm	kom	15		
16	(II klasa) 600x900 mm	kom	25		
17	(III klasa) 600x900 mm	kom	25		
18	(I klasa) 1000x300mm	kom	25		
19	(II klasa) 1000x300mm	kom	10		
20	(I klasa) 1000x350mm	kom	10		
21	(II klasa) 1000x350mm	kom	15		
22	Dopunske table (I klasa)	m ²	10		
23	Dopunske table (II klasa)	m ²	25		
Čeona zapreka sa nosačem od metalnih kutija(nogarama)VII-1 i VII-1.1					
24	1000x250mm	kom	2		
25	2000x250mm	kom	2		

Horizontalna zapreka VII-2 sa nosačem od metalne konstrukcije(nogarama)					
26	1000x250mm	kom	2		
27	2000x250mm	kom	2		
28	Turistička informaciona tabla III-401	m ²	2		
29	Turistički strelasti putokaz III-402	m ²	2		
30	Turistička putokazna tabla III-402.1	m ²	2		
	Nabavka i isporuka stubova za saobraćajne znake od metalne toplocinčane cevi Ø60mm (2") sa čepom.				
31	stub 3.0 m	kom	40		
32	stub 3.5 m	kom	40		
33	stub 3.7 m	kom	90		
34	stub 4.0 m	kom	70		
35	Nosač saobraćajnog znaka od metalne toplocinčane cevi Ø60mm (2") sa čepom. Nabavka i isporuka.	m ¹	80		
36	Nosač saobraćajnog znaka H stub od metalne toplocinčane cevi Ø60mm (2") sa čepom. Prema crtežu. Nabavka i isporuka.	kom	5		
37	Isporuka i ugradnja pešačke zaštitne ograde u svemu prema skici 1. (mora biti izrađena od čeličnih bezšavnih cevi debljine zida 2 mm obojena prema skici u crno - žutim nijansama, a predhodno obojena osnovnom zaštitnom bojom za metal).	kom	10		
38	Isporuka i ugradnja nastavka pešačke zaštitne ograde u svemu prema skici 2. (mora biti izrađena od čeličnih bezšavnih cevi debljine zida 2 mm obojena prema skici u crno - žutim nijansama, a predhodno obojena osnovnom zaštitnom bojom za metal).	kom	50		

Mostovska ograda

39	Demontaža stare mostovske ograde, sa odvozom i lagerovanjem na placu koji odredi Investitor.	m ¹	10		
40	Izrada i postavljanje metalne bravarske ograde na mostu po 1,0 m jednostrano. Cena obuhvata: Nabavku svog potrebnog materijala za izradu ograde od kutijastog profila za stubiće i rukohvat kutijastog profila 60/40/5mm, horizontala u donjem delu ograde flah 1900/40/5 mm - kom.1 i vertikalnom ispunom flah 760/30/3mm - 15 kom. Kvalitet čelika S235. Ankerisanje stubića za postojeći betonski venac (ankerna ploča je zavarena za stubić)uraditi prema datim detaljima , ankerskim pločama od pljosnatog čelika 150x150x5mm, zavrtnjeva bez glave M16 sa odgovarajućom podložnom pločicom, i upotrebom injekcijske epoksidne mase koja se nalazi staklenim ampulama, spoj između ankerne ploče i postojećeg betona venca uraditi od epoksidne smole koja je zaštita spoja od korozije i istovremeno visinska nivelacija ograde. Prevoz ograde do mesta ugradnje, montažu, postavljanje i zatezanje zavrtnjeva M16 sa odgovarajućom podložnom pločicom, zavarivanje stubova, rukohvata i vertikalne ispune, obrada izačtita varova minimum bojom, farbanje ograde osnovnom bojom dva puta i dva puta završno lak bojom po izboru Investitora. Mere uzeti na licu mesta.	m ¹	25		
41	Popravka postojećeg betonskog venca obradom cementnim malterom R=1:2. Cena obuhvata: sav potreban materijal, izradu i potrebnu negu kvašenjem.	m ²	10		
Odbojna ograda					
42	Nabavka, isporuka i mašinsko postavljanje u bankinu, nove zaštitne odbojne ograde N2W4 (jednostrana ograda bez odstojnika), sa stubovima na 4m. Pozicija obuhvata materijal i rad.	m ¹	100		
43	Nabavka, isporuka i postavljanje u betonski zid, nove zaštitne odbojne ograde N2W4 (jednostrana ograda bez odstojnika), sa stubovima na 4m. Pozicija obuhvata materijal i rad.	m ¹	50		
44	Nabavka, isporuka i ugradnja kosih završetaka dužine 4m za jednostranu ogradu. Pozicija obuhvata materijal i rad.	kom	6		

45	Zamena oštećenog plašta odbojne ograde N2 W4 . Pozicija obuhvata i: demontažu oštećenog plašta, nabavku, isporuku i ugradnju novog plašta 4m, materijal i rad.	m'	50		
46	Nabavka, isporuka i postavljanje u betonski zid, nove zaštitne odbojne ograde N2W4 sa rukohvatom, sa stubovima na 2m. Pozicija obuhvata materijal i rad.	m'	150		
47	Zamena oštećenog stuba odbojne ograde JO, novim stubom. Pozicija obuhvata i: demontažu oštećenog suba, nabavku, isporuku i ugradnju novog stuba 1,9m, materijal i rad.	kom	65		
48	Ugradnja katadioptera u odbojnu ogradu, sa reflektujućom foilijom kase II. Pozicija obuhvata: nabavku, isporuku, materijal i rad.	kom	250		
	Isporuca i ugradnja gumenih ležećih policajaca (veštačkih izbočina) za smiravanje saobraćaja.				
49	Za brzine do 50km/h (središni deo)	m'	50		
50	Za brzine do 40km/h (središni deo)	m'	50		
51	Za brzine do 50km/h (krajnji deo)	m'	20		
52	Za brzine do 40km/h (krajnji deo)	m'	20		
53	Demontaža i montaža postojećih ležećih gumenih policajaca.	m'	50		
54	Zamena oštećenih delova postojećih ležećih policajaca.	m'	50		
55	Nabavka i ugradnja ankera za montažu ležećih policajaca - komplet (tipla, šraf, podloška).	kom	200		
56	Nabavka, isporuka i ugradnja smerokaza lisnatih VIII-1 (smerokaznih stubića), sa materijalom.	kom	200		
57	Nabavka i isporuka saobraćajnog ogledala fi 800 mm.	kom	10		
58	Šelna za nosač saobraćajnog znaka.	kom	150		
59	Nosač turističke signalizacije signalizacije "Г" oblika po crtežu od toplocinčani metalnih kutija dimenzija 100x100mm	kom	15		
	DEMONTAŽNI RADOVI				
	Uklanjanje nepropisno postavljenih reklamnih tabli dimenzija;				
60	do1m ²	kom	10		
61	Demontaža dotrajalih saobraćajnih znakova	kom	50		
62	Zamena šelna na postojećim znakovima	kom	70		
63	Uklanjanje (sečenje) dotrajalih ili uništenih stubova	kom	30		
	Demontaža putokaznih tabli dimenzija				
64	do1m ²	kom	10		
65	od1m ² do 2m ²	kom	10		

MONTAŽNI RADOVI					
66	Montaža novih znakova na postojeći metalni nosač znakova (cev Ø60mm)	kom	200		
67	Montaža saobraćajnog ogledala	kom	10		
68	Ugradnja novog stuba sa znakom u novu betonsku stopu	kom	250		
	Montaža putokaznih tabli				
69	do1m ²	kom	10		
70	od1m ² do 2m ²	kom	5		
71	Ispravljanje znaka na stubu sa dotezanjem veznih elemenata	kom	50		
72	Ispravljanje postojećeg metalnog nosača znaka (mehanički ili hidraulično)	kom	50		
GRAĐEVINSKI RADOVI					
73	Razbijanje starih betonskih stopa znakova i odvoz viška materijala	kom	300		
74	Iskop zemlje za stope znakova dimenzija 0,4m x 0,4m x 0,6 m	kom	400		
75	Razbijanje betonskih i asfaltnih trotoara 0,4m x0,4m x0,6m	kom	300		
76	Betoniranje stope znaka dimenzija 0,4 x 0,4 x 0,6 m sa pripremom betona MB 20 na licu mesta.	kom	350		
OSTALI RADOVI					
77	Pranje znaka	kom	100		
78	Pranje tabli do 1m ²	kom	20		
79	Skidanje nalepnica i reklama sa postojećih znakova	kom	90		
80	Skidanje auto lak spreja sa postojećih znakova	kom	40		
81	Farbanje postojećih stubova nosača znakova	kom	90		

UKUPNO RADOVI bez PDV-a

Napomena: Saobraćajni znakovi koji su predmet ove javne nabavke u pogledu oblika, dimenzija, boja, simbola, slova i brojeva moraju biti izrađeni u skladu sa Pravilnikom o saobraćajnoj signalizaciji (Sl. glasnik RS", br. 85/2017) i pravilniku o srestvima za usporavanje saobraćaja ("Službeni glasnik RS", бр. 9/2014 od 30.1.2014. godine) i važećim Srpskim standardima (SRPS) ili odgovarajućim. Naručilac zadržava prava izmene količine radova i materijala u toku godine.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА УСЛУГА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Седиште:	Општина	Место	Улица и број
Матични број:			
ПИБ:			

(период од јула 2015. до јула 2018. године)

Р.б р.	Назив референтног наручиоца услуга	Предмет уговора	Број и датум закључења уговора/ рачуна	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
			УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају да понуђач има више од 9 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Назив Референтног наручиоца изврених услуга			
Седиште:	Општина	Место	Улица и број
Матични број:			
ПИБ:			
Место и датум издавања потврде			

На основу члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (2), а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/2015) купац/наручилац издаје

ПОТВРДУ да је извршилац/добављач

(назив и седиште извршиоца/добављача)

у периоду од (период од јула 2015. до јула 2018. године)

за наше потребе у целости вршио услугу одржавања вертикалне саобраћајне сигнализације _____ (навести врсту услуге), у уговореном року и квалитету, на уговорени начин, без примедби, у укупној вредности од _____ динара (без ПДВ-а).

Редни број	Година	Износ без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
	УКУПНО БЕЗ ПДВ- а	

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке **Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације МВ 083-2/18** наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ и у друге сврхе се не може користити.

Датум

Потпис референтног наручиоца радова

М.П.

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце радова из списка референтних наручилаца радова.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **ГРАД ЛЕСКОВАЦ** , са седиштем у Лесковцу, ул. Пана Ђукића бр. 9 – 11, ПИБ 100545518, матични број: 06856535, кога заступа по овлашћењу градоначелника Лесковца бр. 2243/2017-IV од 22.03.2017.год., Градске управе града Лесковца, шеф Одељења за комунално – стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру Драган Николић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, кога заступа директор, _____ (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране,

_____ (остали понуђачи из групе понуђача)

_____ (назив подизвођача)

Закључили су овај Уговор са следећим текстом

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је Наручилац у складу са чл.39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности број МВ 083 - 2/18, а на основу Одлуке града Лесковца, Градске управе - Одељења за јавне набавке бр. 1672-404/2018-11 од 28.06.2018.год. о овлашћењу за спровођење поступка јавне набавке, Захтева за покретање поступка јавне набавке Градске управе, Одељења за комунално- стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру бр. 1742/18-III-12 од 26.06.2018.год.

Да је понуђач доставио понуду број _____ од _____ године, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог Уговора.

Да је Наручилац у складу са чл. 108 Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за предметне радове број : _____ од _____. (понуђава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 2.

Предмет овог Уговора су Услуге **одржавања вертикалне саобраћајне сигнализације** , у свему према техничкој документацији, конкурсној документацији и прихваћеној понуди Извршиоца број _____ од _____ године, са исказаним јединичним ценама и оквирним количинама, а код Наручиоца заведене под бројем _____ дана _____. године, и која је саставни део овог Уговора, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

ВРЕДНОСТ РАДОВА:

Члан 3.

Уговор се закључује на укупан износ од **5.000.000,00** динара без обрачунаог ПДВ, или **6.000.000,00** динара са обрачунатим ПДВ-ом, а исплаћиваће се према јединичним ценама из Понуде Извођача број _____ од _____ 2018. године, која је саставни део овога уговора. Исказане количине у Понуди Извршиоца су оквирне.

Наручилац није у обавези да реализује целокупан уговорени износ из става 1. овог члана већ ће се исти реализовати према стварно изведеним радовима.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не подлежу промени за цео уговорени период.

Фактурисање и наплата вршиће се по стварно извршеним услугама и уграђеном материјалу по јединичним ценама из понуде Извршиоца, максимално до висина одређене у ставу 1. овог члана, а на основу грађевинског дневника и оверене грађевинске књиге.

Утрошком средстава за предметне услуге по овој јавној набавци пре истека рока од 12 месеци, уговор о јавној набавци ће престати да важи, о чему ће Наручилац писмено обавестити изабраног Извршиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години., у складу са чл. 7 ст.2 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

РОК:

Члан 4.

Овај Уговор се закључује, на временски период до 12 месеци рачунајући од дана увођења у посао.

Услуге које чине радови и потребан материјали су дати у спецификацији понуде Извршиоца са ценама која је саставни део овог Уговора.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор се сматра окончаним и о томе ће Наручилац писмено обавестити извршиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ:

Члан 5.

Извршилац ће све послове наведене у члану 2. овог уговора обављати на основу општих правила послова и струке, а све у складу са законским актима и прописима, који су важећи за уговорене услуге.

Извршилац је обавезан да:

Уредно води документацију о реализацији услуга и да их на време подноси надзорном органу на потпис;

Пре почетка услуга именује одговорног руководиоца и о томе благовремено обавести Наручиоца;

Достави Наручиоцу одговарајуће атесте или потврде о квалитету испорученог саобраћајног знака (по стандарду СРПС ЕН 1289-1 9 или еквивалентан ЕН 12899-1), извештај о испитивању заштитних одбојних ограда и стубова (по стандарду СРПС ЕН 1317-5 или еквалентан ЕН 1317-5).

Извршилац се обавезује и одговоран је за спровођење мера безбедности у саобраћају а у складу са законом и то за све време припреме и вршења услуга. Извршилац је дужан да приликом извршења услуга обезбеди несметан саобраћај и да видно обележи потребном сигнализацијом локацију где врши послове у циљу безбедности учесника у саобраћају и дужан је обавестити надлежне органе Министарства унутрашњих послова у складу са законом и другим важећим прописима о времену вршења послова. Извршилац сноси сву одговорност за насталу материјалну и нематеријалну штету уколико учини пропуст и угрози безбедност у саобраћају.

Извршилац се обавезује и одговоран је за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извршења услуга предвиђених овим уговором, а у складу са Законом и то за све време припреме и извршења посла.

За све опасности по животну средину које могу настати вршењем услуга и одлагањем отпадног материјала, Извршилац треба да пропише и поступа по сопственом правилнику који је у складу са важећим прописима из те области.

Извршилац је у обавези да поступа по прописима који регулишу област управљања отпадом приликом извршења услуга који су предмет овог Уговора.

Извршилац је одговоран за исправност и подобност техничке опреме и основних средстава која се користи за извршење предметних услуга, а у свему у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Извршилац је дужан, након извођења свих предметних услуга, да радни простор и локалитет доведе у првобитно стање – стање пре почетка радова.

Члан 6.

Обавеза Извршиоца је да, у случају ванредних догађаја који су проузроковали оштећења на инфраструктури и опреми из делокруга радова по овом уговору а директно утичу на безбедност људи – грађана и саобраћаја, иста хитно отклони. За наведене интервенције Извршиоцу није потребен посебан налог од Наручица, али је дужан да у року од 48 (четрдесетосам) сати обавести Наручиоца о предузетим мерама. Наведене интервенције ће се обрачунати применом јединичних цена у складу са **чланом 2.** овог уговора.

Захтеве према Извршилацу од стране разних инспекцијских и других надлежних служби, који налажу проширење обима радова, Извршилац је дужан проследити Наручилацу на увид и одобрење.

Члан 7.

Гарантни рок се за уграђене елементе преноси од испоручиоца опреме, а за извршене радова је рок од 12 (дванаест) месеци и почиње да тече од дана потписивања Записника о окончању радова.

Извршилац је дужан да одмах по позиву Наручилаца о свом трошку отклони утврђене недостатке, настале у гарантном року, а најкасније 10 календарских дана од дана позива.

ИСПЛАТА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

Исплата уговорене услуге вршиће се на **текући рачун бр.** _____ код _____ банке путем привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Извршилац испоставља месечно и доставља их наручиоцу у 6 (шест) примерака најкасније до 10-ог у месецу за протекли месец.

Привремену ситуацију надзорни орган дужан је да овери у року од 10 дана од дана пријема а Наручилац да исплати у року од 45 дана од дана овере ситуације.

Окончана ситуација мора износити минимум **10%** од уговорене вредности радова.

Извршилац је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по потписивању Записника о окончању радова.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да неоспорни део ситуације исплати у напред наведеном року.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извршилац доставља стручном надзору који ту документацију чува до окончања радова, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извршилац признаје без права приговора.

Уколико Наручилац или његов надзор умањи ситуацију а извршилац се са тим не сложи, уговарачи ће у том случају формирати заједничку комисију која ће решити спорни део.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу, Граду Лесковцу, Градској управи града Лесковца, Одељењу за комунално – стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру достави:

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу граду Лесковцу, меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење услуге, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, града Лесковца.

У случају истека рока важења менице док је предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења менице без обзира на околности из којих продужење важности менице истиче.

Наручилац, град Лесковац, може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају да Извођач не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извођач одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

Изабрани понуђач се обавезује да пре примопредаје извршених услуга преда наручиоцу граду Лесковцу, меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговорених радова, са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

У случају недостављања менице, приликом примопредаје радова, задржаће се депозит у висини и роковима предвиђеним у предходном ставу до достављања менице.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од 5% од уговорене вредности радова који су предмет гаранције, без ПДВ-а или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе меницу стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3(инвестициони ранг).

СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да одреди стручни надзор над извођењем радова по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем радова Наручилац ће вршити преко својих овлашћених надзорних органа на начин и са правним овлашћењима регулисаним законом.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова, као и обим његових овлашћења.

Надзор обухвата нарочито:

- контролу да ли се радови изводе према датој понуди,
- контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива,
- проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација које се уграђују (атести и гарантни листови),
- давање упутства извођачу радова

Стручни надзор није овлашћен да, без писмене сагласности Наручиоца одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова (накнадни, непревиђени радови и вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе, осим хитних непредвиђених радова.

Члан 11.

Наручилац ће извођачу доставити списак приоритета извођења радова на одржавању улица и путних праваца до 30-ог у текућем месецу за наредни месец. У случају недостављања месечног приоритета, радиће се по годишњем Програму рада.

Приоритет се може осим посебним писмом уписати и у грађевинском дневнику.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 12.

Извршилац се обавезује да услуге по Уговору извршава стручно, квалитетно, у складу са техничким нормама и правилима струке и благовремено.

Благовременим и квалитетним извршењем услуге и појединачних потребних радњи и радова и одговарајућих мера по Уговору сматра се:

- Да заједно са стручним надзором евидентира почетак радова у грађевинском дневнику (увођење Извођача у посао)
- Да отпочне са обављањем посла и извршавањем услуга које су предмет Уговора одмах након увођења у посао.
- Да одмах и без одлагања поступи по налозима и примедбама стручног надзора, те по потреби одмах предузме одређене радње, или радове обустави, а налог или примедбу надзорни орган обавезан је уписати у грађевински дневник без одлагања. Изведени радови који нису у складу са датим налогом неће се узимати у обрачун за плаћање,
- Да одмах по увођењу у посао обезбеди сву потребну радну саобраћајну сигнализацију везану за појединачни посао,
- Да се стара о примени општих интерних прописа о заштити на раду за све време извршавања услуга
- Да уграђује материјал чији се квалитети могу доказати тј. материјали по прописима СРПС-а.
- Да у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација и објеката који се налазе на терену и да у случају оштећења истих, о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање

Члан 13.

Извршилац се обавезује да решењем одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог уговора.

Члан 14.

Извршилац радова је у обавези да у току извођења радова примени све видове мера заштите безбедности на раду својих радника, руковоаца и осталог особља, а посебно на радовима који се одвијају под саобраћајем.

Место рада на путу, улици и тротоару или путном објекту, (за време извођења радова па до потпуног завршетка радова и уклањање преосталог материјала средстава рада и осталих предмета у вези са радовима), треба да се за сво време трајања радова прописно обележи одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

О стању успостављања саобраћајне сигнализације и њеном одржавању извршилац ће бринути непосредно.

Члан 15.

Извршилац је обавезан да поступа по Плану и програму рада или по писаном налогу Наручиоца приликом извођења радова.

Уколико Извршилац неоправдано не изведе или касни са извођењем радове по достављеном налогу дуже од седам дана, Наручилац има право да умањи вредност радова тј. казни Извођача радова са 3% вредности месечне ситуације за тај период.

У случају да радове не изводи или касни са извођењем радова по датом писаном налогу надзорног органа дуже од 15 дана Наручилац може једнострано раскинути уговор у складу са **чл. 24.** Уговора а по писаном раскиду Уговора и протеклу отказног рока од 30 дана наплатити гаранцију за добро извршење посла.

Члан 16.

Извршилац је дужан да уредно води грађевински дневник, књигу инспекције и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од надзорног органа и одговорног Извођача радова.

У грађевинском дневнику уписиваће се место рада (улица или путни правац са ближим описом локалитета – места интервенције) и кратак опис рада и мере које ће се користити за израду обрачунског листа грађевинске књиге, ради наплате изведених радова.

Обрачунски лист грађевинске књиге и грађевински дневник морају бити обострано потписани.

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА ПОД САОБРАЋАЈЕМ

Члан 17.

Извршилац је дужан да осигура јавни саобраћај на свим местима где изводи радове под саобраћајем. Извршилац је дужан провести све мере осигурања саобраћаја на начин да се ометање саобраћаја сведе на најмању могућу меру. На свим местима привременог саобраћаја Извршилац је дужан осигурати безбедно и неометано одвијање саобраћаја.

Извршилац се обавезује да о свом трошку отклони све штете које причини трећим лицима и стварима трећих лица, као и евентуалне штете учесницима у саобраћају.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 18.

Извршилац је дужан да пре почетка радова достави одговарајуће атесте или потврде о квалитету испорученог саобраћајног знака (по стандарду СРПС ЕН 12899 или еквивалентан ЕН 12899-1 и извештај о испитивању заштитних одбојних ограда и стубова (по стандарду СРПС ЕН 1317-5 или еквивалентан ЕН 1317-5) ,квалитету уграђене фолије и атесте за материјал за изради саобраћајног знака као и атест за носаче саобраћајног знака.

Надзорни орган је обавезан да, по добијању атеста о испитивању, врши преглед и анализу, након чега даје Извршиоцу писмено одобрење за употребу атестираног материјала и наставак извођења започетих позиција радова. Уколико резултати испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговарају захтевима и условима, надзорни орган је дужан да изда налог Извршиоцу да неквалитетан материјал замени квалитетним и да радове доведе у исправно стање. Извршилац је дужан да о свом трошку поступи по налогу надзорног органа.

Сви налази и испитивања (атести) морају бити уписани у грађевински дневник. Све трошкове испитивања материјала, радова и конструкција сноси Извршилац.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 19.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је 12 (дванест) месеци и почиње да тече од дана потписивања Записника о окончању радова.

Члан 20.

У случају откривања недостатака у гарантном року, Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извршиоца, у року од 3 дана од дана сазнања за недостатке.

Извршилац се обавезује да у гарантном року одмах, на први писани позив и о свом трошку отклони све нађене недостатке, као и скривене мане, у супротном Наручилац задржава право, да на терет Извршиоца, ангажује другог Извршиоца за отклањање предметних недостатака.

Уколико средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извршиоца тражи накнаду до пуног износа отклањања недостатака, а Извршилац се обавезује да ове недостатке надокнади, најкасније у року од 30 дана, од дана испостављања фактуре по истом, без права приговора.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 21

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно, мирним путем. У случају да спор не успеју споразумно решити, образоваће заједничку комисију.

Члан 22.

У случају неуспеха комисије из члана 21. став 2. спор ће се решити пред Привредним судом у Лесковцу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

У свако доба Наручилац и Извођач могу писмено споразумно раскинути Уговор уколико постигну обострану сагласност.

Члан 24.

У случају да Извршилац не извршава обавезе у складу са Уговором, и не почне извршавати исте ни након писане опомене од стране Наручиоца у року од 15 дана, Наручилац може Извршиоцу једнострано писано отказати Уговор са отказним роком од 30 дана у ком случају ће Извршиоцу платити све квалитетно извршене и примљене радове до тренутка писаног отказа.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 25.

Саставни део овог уговора су следећи прилози:

- Понуда и Предмер и предрачун радова бр. _____ од _____ године,
- Гаранција Извршиоца за добро извршење посла

Члан 26.

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања и овере од стране оба саговорача и достављања гаранције за добро извршење посла од Извршиоца .

Члан 27.

Овај уговор је закључен и потписан у Лесковцу од стране овлашћених представника уговорених страна у 7 (седам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Извођач радова 3 (три) примерка.

Извршилац

Наручилац
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за комунално-стамбене послове,
саобраћај и инфраструктуру

Драган Николић

НАПОМЕНА:

Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора

У случају подношења заједнике понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђала, односно сви подизвођачи.

Менично писмо – овлашћење – за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке)
ПИБ: _____ (дужника – издаваоца менице)
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“**
16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45 (у даљем тексту:
Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за Озбиљност понуде, са роком важности 60 дана од дана завршетка јавног отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист Повериоца **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ 16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

(место и датум)

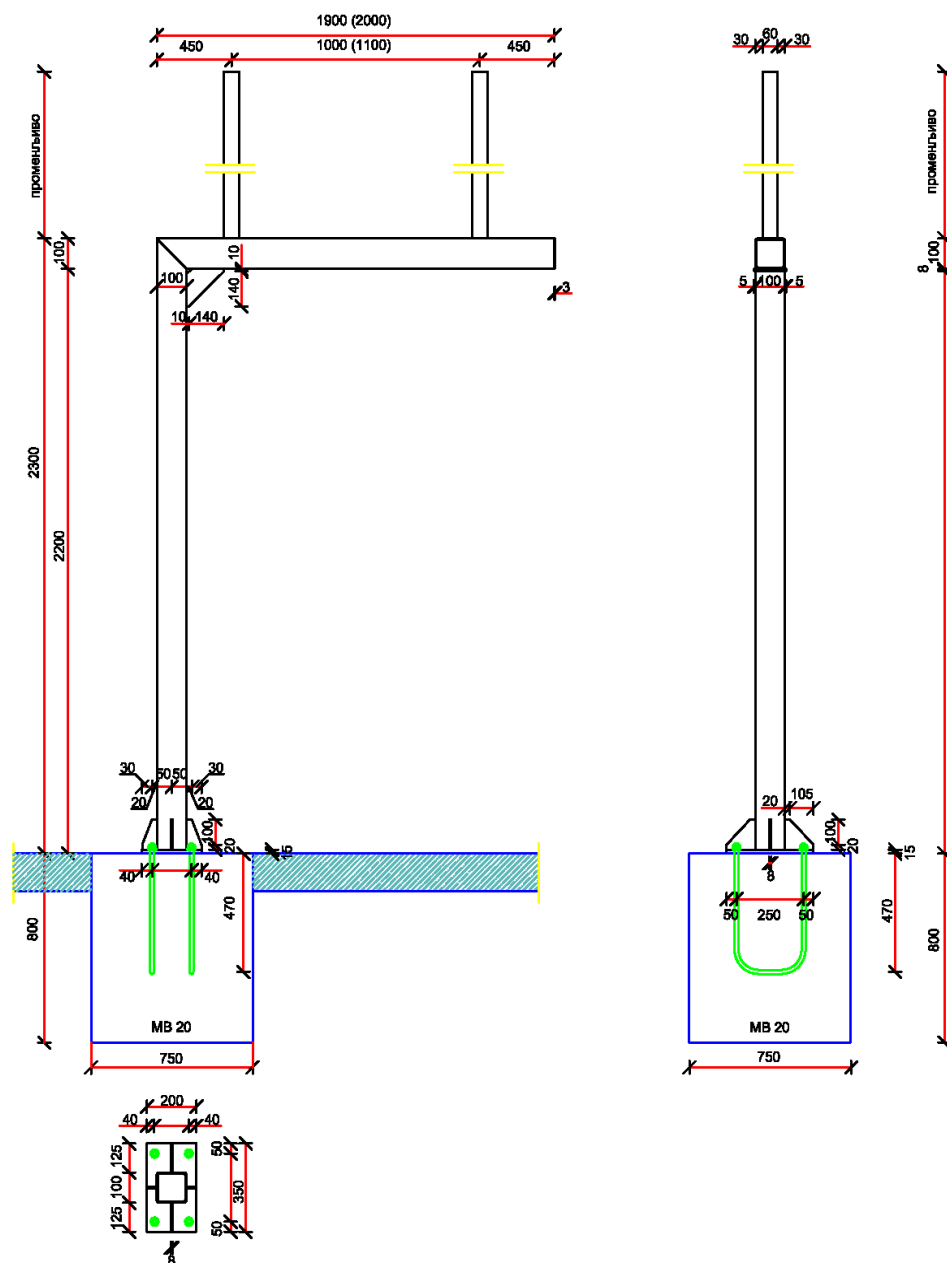
М.П.

Издавалац менице

(потпис овлашћеног лица понуђача)

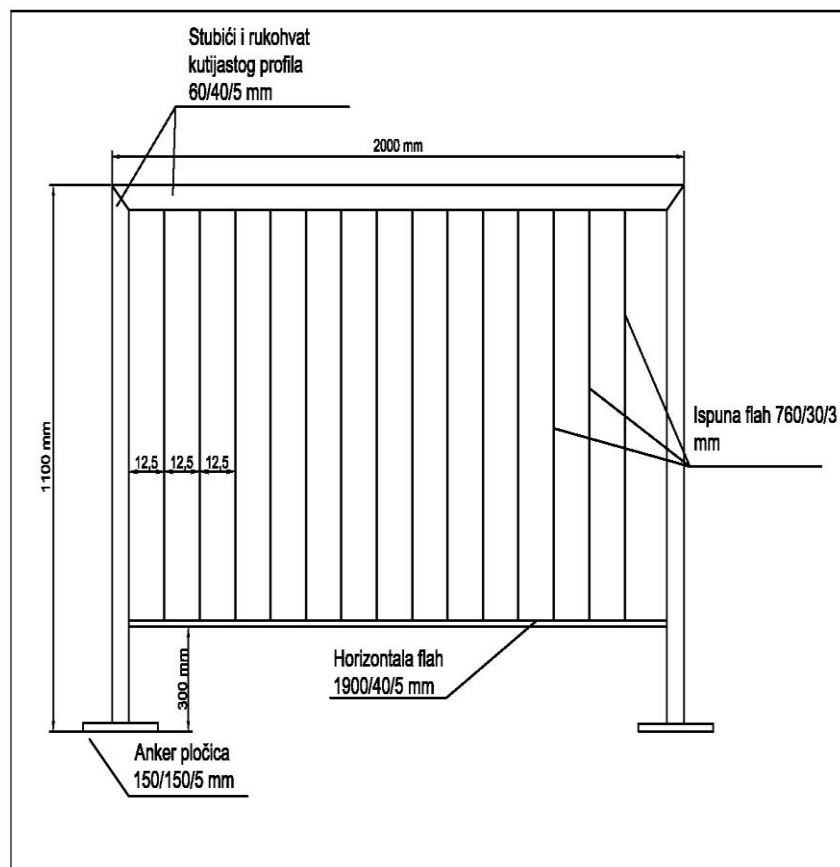
ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

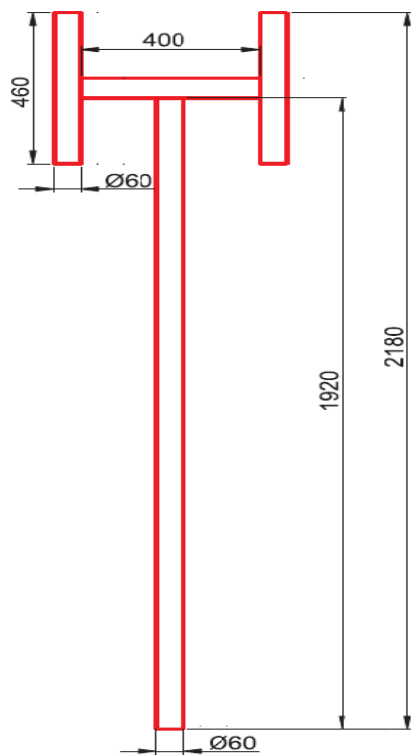
Детаљ "Г" портала за постављање саобраћајног знака са постављањем темељне стопе



НАПОМЕНЕ:

- материјал S235JRG2;
- сви контакти морају бити заварени 100% са угаоним шавом $a=5\text{mm}$; а 3mm за кутије са дебелинама зидова 3 mm и 3,5 mm или сучеоним $\frac{1}{2}$ "V" шавом, осим ако на цртежу није означен јачи шав;
- сви кутијасте и сандучасте профили треба да су херметички затворени





H - стуб (мере у mm)

За знак 500 x 500 mm