



Број: 173  
Датум: 23.06.2025.год.

Наручилац: Град Лесковац  
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац  
Матични број : 06856535  
ПИБ: 100545518

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ КОЈИ СПРОВОДИ НАБАВКУ:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац  
Матични број : 07367422  
ПИБ: 100539074  
Телефон: 016 251-894  
Интернет страница: [www.uileskovac.rs](http://www.uileskovac.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**НАБАВКА УСЛУГА**

**Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном  
НАБАВКА бр. НН 041-2/25**

**НАБАВКА НА КОЈУ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Термини:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>08.07.2025. год. до 10<sup>00</sup> часова</b>
Јавно отварање понуда:	<b>08.07.2025. год. у 11<sup>00</sup> часова</b>

Понуде доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“,  
Трг револуције бр. 45,  
16000 Лесковац

*јун, 2025. године*

На основу чл. 80. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 191/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН), Споразума Градске управе града Лесковца, Одељења за јавне набавке о заједничком спровођењу набавке од стране више наручилаца бр. 1363–405/2025-11 од 28.04.2025. године, Одлуке о спровођењу поступка набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама, деловодни број Одлуке бр. 154 од 08.05.2025. године, Комисија за спровођење поступка набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, је у име и за рачун наручиоца Града Лесковца - Градске управе - Одељења за јавне набавке припремила:

## **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**за набавку на коју се не примењује Закон о јавним набавкама**

**Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном  
НАБАВКА бр. НН 041-2/25**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	4
IV	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта	5
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	16
<b>Назив обрасца</b>		<b>Страна</b>
Образац бр. 1	Образац понуде	17
Образац бр. 2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	21
Образац бр. 3	Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	22
Образац бр. 4	Модел уговора	25
Образац бр. 5	Менично писмо-овлашћење-за озбиљност понуде	29

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Град Лесковац  
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац  
Матични број: 06856535  
ПИБ: 100545518

**Подаци о наручиоцу који спроводи јавну набавку:**

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац  
Матични број : 07367422  
ПИБ: 100539074  
Телефон: 016 251-894  
Интернет страница: [www.uileskovac.rs](http://www.uileskovac.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна набавка се спроводи у поступку набавке предвиђене Планом набавки на које се Закон не примењује за 2025. годину, основ изузећа од примене Закона је члан 27. став 1. тачка 1.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет набавке број НН 041-2/25 су Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном.

**4. Процењена вредност: 958.333,00 динара без ПДВ-а**

**5. Циљ поступка**

Поступак се спроводи ради закључења уговора о набавци,

**6. Назив и ознака из општег речника набавке**

71242000 – Израда пројеката и нацрта, процена трошкова

**7. Контакт (лице или служба)**

Одељење за набавке, комисије и обрачун ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Контакт лице: Љиљана Трајковић Старицац, Дипл. инж. грађ.  
Tel/faks: 016/251-894  
Е - mail адреса [trajkovicstarinac@uileskovac.rs](mailto:trajkovicstarinac@uileskovac.rs)

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ..**

**1. Техничке спецификације - Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета набавке.**

Процењена вредност набавке одређена је на основу Техничке спецификације услуга бр. **1765 од 10.04.2025.** године и Пројектног задатка бр. **1765/1 од 10.04.2025.** године, стручне службе „ ЈП Урбанизам и изградња Лесковац.

**Предмет набавке:** Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном.

**Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета радова:**

Понуђач је обавезан да услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о планирању и изградњи и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који се односе на предметне услуге.

Од Понуђача се такође очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, упутства, форме, услове Уговора, спецификације.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

Предмет набавке је услуга израде свеске 2/1- пројекта конструкције са статичким прорачуном - идејног пројекта (ИДП) и пројекта за извођење (ПЗИ) –за потребе реконструкције, адаптације, санације и пренамене објекта Дома војске у Лесковцу.

**I ОПШТИ ДЕО**

**Предмет:** Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном  
**Објекат:** Дом војске у Лесковцу  
**Локација:** Лесковац  
**Врста пројекта:** Свеска 2/1 пројекат конструкције:  
- Идејни пројекат (ИДП)  
- Пројекат за извођење (ПЗИ)

**II ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ**

Свеску конструкције 2/1 са статичким прорачуном Идејног пројекта (ИДП) и Пројекта за извођење (ПЗИ), потребно је урадити на основу следећих података:

- Извештаја о затеченом стању објекта,
- Локацијских услова,
- Података снимљених на објекту, на лицу места,
- Договора са инвеститором,
- Важећих стандарда и прописа.

Пре почетка израде пројекта реконструкције, неопходно је да одговорни пројектант грађевинске конструкције претходно утврди затечена својства за постојеће стање конструкције (претходним истраживањима које ће спровести - обавезним прегледом објекта, увидом у доступну документацију објекта, узимањем узорака, испитивањем узорака и делова грађевинске конструкције, прорачунима или на други примерен начин) и оцени примереност објекта за реконструкцију.

С обзиром да се ради о реконструкцији објекта јавне намене за који је пројекат израђен пре ступања на снагу Правилника о привременим техничким прописима за грађење у сеизмичким подручјима ("Службени лист СФРЈ", број 39/64), као и да реконструкција објекта има за циљ продужавање експлоатационог века објекта, објекат након реконструкције мора да поседује

техничка својства и отпорност на сеизмичка дејства прописана *Правилником за грађевинске конструкције (Сл. гласник РС", бр. 89/2019, 52/2020 и 122/2020)*.

За пројектовање грађевинских конструкција применити српске стандарде из Прилога 1 *Правилника за грађевинске конструкције (Сл. гласник РС", бр. 89/2019, 52/2020 и 122/2020)*, односно посебна правила за поједине врсте конструкција прописаних тим правилником.

### **III ПОСЕБНИ УСЛОВИ**

Пројектна документација пројекта конструкције са статичким прорачуном, Свеска 2/1, идејног пројекта (ИДП), обавезно треба да садржи:

- Претходне извештаје, процене, снимке и подлоге постојећег стања у одговарајућем формату (пдф, двт, хлсх, ворд);
- Технички опис процене носивости и стабилности конструкције постојећег објекта;
- Статички прорачун конструкције новопроектваног стања у складу са важећим прописима;
- Графичке прилоге новопроектваног стања, у пдф и двт формату;
- Предмер и предрачун радова, у хлсх и пдф формату.

Пројектна документација пројекта конструкције са статичким прорачуном, Свеска 2/1, пројекта за извођење (ПЗИ), обавезно треба да садржи:

- Графичке прилоге новопроектваног стања, са свим потребним детаљима неопходним за извођење, у пдф и двт формату;
- Статички прорачун конструкције новопроектваног стања у складу са важећим прописима;
- Предмер и предрачун радова, у хлсх и пдф формату.

Садржина техничке документације мора да буде у складу са *Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта (Сл. гласник РС", бр. 96/2023)*.

Техничка документација мора бити достављена као идејни пројекат и пројекат за извођење, дигитално потписан, у дигиталном и аналогном облику у 2 (два) примерка.

### **III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Конкурсна документација не садржи додатну техничку документацију ни планове.

## **1. ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ**

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке у случају да постоје основи за искључење и то ако:

**1.1.** привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

- (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
- (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

*(чл. 111. ст. 1. Закона о јавним набавкама)*

**1.2.** привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

*(чл. 111. ст. 2. Закона о јавним набавкама)*

**1.3.** утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;

*(чл. 111. ст. 3. Закона о јавним набавкама)*

**1.4.** постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

*(чл. 111. ст. 4. Закона о јавним набавкама)*

**1.5.** утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

*(чл. 111. ст. 5. Закона о јавним набавкама)*

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана 111. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

- 1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и
- 2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела или непрофесионалног поступања, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера.

Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

#### НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА 1.1 - 1.5. ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА.

Образац изјаве је дат у прилогу Конкурсне документације ( Образац бр. 3)

Привредни субјект у понуди доставља изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;
- 2) испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта;

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката која садржи податке из претходне две тачке за релевантне капацитете члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу или да користи капацитете других субјеката, дужан је да за подизвођача, односно субјекта чије капацитете користи достави засебну изјаву која садржи тражене податке релевантне капацитете подизвођача, односно другог субјекта које намерава да користи.

У изјави о испуњености критеријума привредни субјекти наводе издаваоце доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и изјављују да ће на захтев и без одлагања, моћи на ручиоцу да достави те доказе.

У изјави о испуњености критеријума привредни субјект може да наведе податке о интернет адреси базе података, све потребне идентификационе податке и изјаву о пристанку, путем којих могу да се прибаве докази, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Наручилац задржава право да затражи од понуђача и кандидата да доставе све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење поступка.

У случају постојања сумње у истинитост података које је доставио привредни субјект, наручилац може достављене податке да провери код издаваоца доказа, надлежног органа или треће стране која има сазнања о релевантним чињеницама, а изузетно може од понуђача да захтева да доставе на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

## 2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

### 2.1. Обављање професионалне делатности

<b>2.1. Упис у регистар</b>	
Правни основ:	<i>Члан 115. ст.1- Наручилац може да захтева да привредни субјект докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште.</i>
Начин доказивања испуњености критеријума:	<p>Привредни субјект је дужан да уз понуду поднесе <u>изјаву о упису у регистар привредних субјеката</u>, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар који се води у држави у којој привредни субјект има седиште, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.</p> <p>Наручилац задржава право да пре доношења одлуке у поступку набавке захтева од понуђача да достави доказе у виду извода из судског, привредног, професионалног или другог одговарајућег регистра који се води у држави у којој привредни субјект има седиште ( за правна лица: извод из Регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из надлежног привредног суда; за предузетнике: извод из Регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра)</p>
Питање/тражени подаци у изјави:	<i>Привредни субјект је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар који се води у држави у којој привредни субјект има седиште.</i>

### 2.2. Технички и стручни капацитет

<b>2.2.1. Техничка лица-контрола квалитета</b>	
Правни основ:	<i>Члан 117. ст 1. – Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.</i>
Додатни опис критеријума:	<p>Да понуђач има запослене и/или ангажоване ван радног односа:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Дипломирани грађевински инжењер - одговорни пројектант (бр. лиценце <b>310</b>) - 1 извршилац;</li></ul>

<p>Начин доказивања испуњености критеријума:</p>	<p>Овај критеријум се доказује достављањем:</p> <p>За сва лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Образац пријаве на обавезно социјално осигурање - образац М-А или МЗА (уколико је лице запослено код понуђача), ОДНОСНО</li> <li>- уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца), уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (уколико је лице уговорно ангажовано код понуђача сходно члану 197. до 202. Закона о раду).</li> </ul> <p>За <b>носиоце лиценци</b>, неопходно је доставити копију личне лиценце са активним статусом у важећем регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера који води Министарство у складу са Законом.</p>
--	--

<b>Средства обезбеђења</b>	
<p>Правни основ:</p>	<p><i>Члан 94. – Наручилац може да захтева од привредног субјекта да му достави средство обезбеђења:</i></p> <p><i>1) за озбиљност понуде, у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде, не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. овог закона, неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или оквирни споразум или не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци или оквирног споразума;</i></p> <p><i>2) за испуњење уговорних обавеза;</i></p> <p><i>3) за отклањање недостатака у гарантном року;</i></p>
<p>Додатни опис:</p>	<p>Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко меницу за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од <b>3%</b> од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум <b>60</b> дана од дана јавног отварања понуде.</p> <p><b>Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;</li> <li>- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;</li> <li>- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.</li> </ul> <p>Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.</p>

<p>Начин доказивања:</p>	<p>Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко соло меницу, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од <b>3% од вредности понуде без ПДВ-а</b>, и роком важења минимум <b>60</b> дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Службени гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009- др. закон, 31/2011 и 139/2014- др. закон) и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).</p> <p>Као доказ о регистрацији сматра се поднети Захев о регистрацији менице који подноси понуђач својој пословној банци да изврши регистрацију менице у Регистар меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије, о чему као доказ наручиоцу доставља копију поднетог захтева за регистрацију меница у Регистар.</p>
--------------------------	--

**ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

**Цене и критеријума квалитета**

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда (формула):

Укупан број бодова једнак је збиру бодова за сваки критеријум.

Формуле су наведене доле уз сваки критеријум.

$$B_u = B_c + \sum_k B_k$$

$B_u$  - укупан број бодова

$B_c$  - број бодова цене

$k$  - критеријум

$B_k$  - број бодова критеријума

**Цена**

Цена - пондер (нумеричка вредност): **90,00**

Формула за израчунавање бодова за критеријум цене:

**Максимални број бодова најбољој понуђеној вредности, остале понуђене вредности будују се у односу на најбољу вредност:**

$$B = \min C / C \times P$$

$B$  - број бодова цене

$\min C$  - цена најниже понуде

$C$  - понуђена цена

$P$  - вредност пондера цене

*Код релативног модела оцене, број бодова који се добија за критеријум за поједину понуду зависи од вредности које су понудили други понуђачи.*

*Најбоља понуђена вредност добија максималан број бодова (нумеричка пондерисана вредност).*

*Остале понуде добијају број бодова у односу на најбољу понуђену вредност.*

**Критеријуми квалитета**

Назив: број закључених уговора

Јединица мере: број закључених и реализованих уговора

Пондер (нумеричка вредност): **10,00**

**Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:**

Број пондера квалитета ће се одређивати на следећи начин:

**Искуство:** Дипломирани грађевински инжењер у радном односу или радно ангажован са лиценцом **310** или еквивалентно, који је у последње последње 3 (три) године пре истека рока за подношење понуда израдио пројекте конструкције са статичким прорачуном ПГД или ПЗИ са добијеном грађевинском дозволом.

Вредност пондера за сваки израђени пројекат је **2 пондера**, с тим да се максималан број пондера по овом основу може бити 10.

Докази потребни за проверу:

**Потврде наручиоца** о израђеној техничкој документацији за дипломираног инжењера са лиценцом бр. **310** или еквивалентно, која мора да садржи:

Назив и адресу наручиоца, број уговора о пружању услуге пројектовања, назив пројекта и датум израде пројекта, име и презиме одговорног пројектанта, број и датум грађевинске дозволе за наведени пројекат и потпис одговорног лица и печат наручиоца.

Повољнија је **већа** понуђена вредност

Формула за израчунавање бодова за критеријум:

**Скала [0 - Максимални број бодова]**

**Ограничења:**

Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди

Минимална дозвољена вредност: **0,00**.

Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Максимална дозвољена вредност: **5,00**

За овај критеријум наручилац је одредио бодовне интервале:

број закључених и реализованих уговора	број бодова који се додељује понуди
0,00	0,00
1,00	2,00
2,00	4,00
3,00	6,00
4,00	8,00
5,00	10,00

***РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОДЕЉЕН У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА КОЈЕ СУ НАКОН ПРИМЕНЕ КРИТЕРИЈУМА ЈЕДНАКЕ***

Уколико два или више понуђача доставе једанко рангиране понуде предност ће имати понуђач који је понудио краћи рок за извршење појединачне услуге.

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са знаком:

**„Понуда за набавку бр. НН 041-2/25 – Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.07.2025. године, до 10<sup>00</sup> часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

## **1. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## **2. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **3. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може да тражи од наручиоца накнаду трошкова.

## **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ЈП Урбанизам и изградња Лесковац,

Трг Револуције бр. 45,

Лесковац, са знаком:

**„Измена и допуна понуде за набавку бр. НН 041-2/25 – Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку бр. НН 041-2/25 - Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном - НЕ ОТВАРАТИ”или**

**„Опозив понуде за јавну набавку бр. НН 041-2/25 - Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче (опозове), нити да мења и/или допуњава своју понуду.

## **5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

- 1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);
- 2) податке о подизвођачима;
- 3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Подаци из става 1. морају да буду наведени у уговору о јавној набавци, ако је привредни субјект поверио подизвођачу део уговора о јавној набавци.

## **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је **45** дана од дана („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019 44/2021, 44-2021- др. закон, 130/2021, 129/2021- др. закон и 138/2022)], од дана испостављања привремене, односно окончане ситуације, оверене од стране надзорних органа, а којим је потврђено извршење услуге која је предмет ове набавке.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **7.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова):**

Вршилац услуге је дужан да појединачну услугу израде дела пројектне документације изврши у року не дужем од:

- Рок за израду идејног пројекта (ИДП) је 45 ( четрдесетпет) календарских дана од дана достављања постојеће техничке документације Вршиоцу услуге, од стране Наручиоца;
- Рок за израду пројекта за извођење (ПЗИ ) је 20 ( двадесет ) календарских дана од дана доставе Решења о одобрењу за извођење радова и прибављених сагласности ималаца јавних овлашћења.

### **7.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове набавке.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 143. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

## **9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### 1) Понуђач је дужан да у понуди достави:

#### **1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:**

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко меницу за озбиљност понуде, са овлашћењем на износ од **3%** од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум **60** дана од дана јавног отварања понуде.

Корисник менице ( поверилац ) је :

ЈП „Урбанизам и изградња“ Лесковац,

Трг револуције 45,

Лесковац

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Образац меничног овлашћења је дат у прилогу Конкурсне документације.

### II Изабрани понуђач је дужан да достави:

#### **2) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу граду Лесковцу, меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 30 дана дужи од истека коначног рока за комплетно извршење услуге која је предмет ове набавке, а у корист Наручиоца, града Лесковца.

У случају истека рока важења менице док је предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења менице без обзира на околности из којих продужење важности менице истиче.

Наручилац, град Лесковац, може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износили промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају да Изабрани понуђач не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

#### **10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Привредни субјект може, у писаној форми на адресу наручиоца или на e-mail адресу [trajkovicstarinac@uileskovac.rs](mailto:trajkovicstarinac@uileskovac.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће благовремено, у што краћем року од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези набавке бр. НН 041-2/25 - Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном.**

У случају измене или допуне конкурсне документације, наручилац може продужити рок за подношење понуда уколико је то неопходно.

#### **12. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од највише **30** дана од рока за подношење понуда.

### **VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

<b>Р.бр.</b>	<b>НАЗИВ ОБРАСЦА</b>	<b>БРОЈ ОБРАСЦА</b>
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ бр. 1
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ бр. 2
3.	Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	ОБРАЗАЦ бр. 3
4.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ бр. 4
5.	Образац менице за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ бр. 5

**1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за набавку услуга бр. НН 041-2/25 - Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном,

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

**НАБАВКА УСЛУГА** - Услуге вршења техничке контроле пројеката за електротехничке објекте бр. НН 041-2/25

### ЦЕНА

<b>ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ</b>	<b>УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а</b>
Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном, бр. НН 041-2/25	

Словима: \_\_\_\_\_

### КРИТЕРИЈУМ КВАЛИТЕТА

<b>ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ</b>	<b>БРОЈ ИЗРАЂЕНИХ ПРОЈЕКТАТА</b>
Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном, бр. НН 041-2/25	Квалитет - лиценца 310 или еквивалентна _____ израђених пројеката

### КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

<b>УСЛОВ НАРУЧИОЦА</b>	<b>ПОНУДА ПОНУЂАЧА</b>
<b>РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Рок за израду идејног пројекта (ИДП) <b>не може</b> бити дужи од 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана достављања постојеће техничке документације Вршиоцу услуге, од стране Наручиоца;</li><li>▪ Рок за израду пројекта за извођење (ПЗИ) <b>не може</b> бити дужи од 20 (двадесет) календарских дана од дана доставе Решења о одобрењу за извођење радова.</li></ul>	Рок за извршење појединачне услуге:  _____ календарских дана  _____ календарских дана
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:</b> Не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке и уградње добара, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Потпис понуђача

#### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде

## 2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

## СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА КОНСТРУКЦИЈЕ СА СТАТИЧКИМ ПРОРАЧУНОМ

Услуга	Јед. мере	Цена без ПДВ--а	Цена са ПДВ-ом
Услуга израде идејног пројекта (ИДП) – Свеска 2/1- пројекат конструкције са статичким прорачуном, за потребе реконструкције, адаптације, санације и пренамене објекта Дома војске у Лесковцу	КОМПЛЕТ	_____дин	_____дин
Услуга израде пројекта за извођење (ПЗИ) – Свеска 2/1- пројекат конструкције са статичким прорачуном, за потребе реконструкције, адаптације, санације и пренамене објекта Дома војске у Лесковцу	КОМПЛЕТ	_____дин	_____дин

За понуђача

\_\_\_\_\_

### 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ИИК)

#### Део I: Подаци о поступку јавне набавке и наручиоцу

Наручилац	ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ Трег Револуције 45, Лесковац
Назив:	Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном
Предмет набавке	услуге
Врста поступка набавке:	набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама- основ изузећа: члан 27. став 1. тачка 1
Интерни број набавке	НН 041-2/25

#### Део II: Подаци о привредном субјекту

##### А: Подаци о привредном субјекту

Привредни субјект	
Назив:	
Порески идентификациони број	
Адреса:	
Особа или особе за контакт:	
Телефон:	
Адреса електронске поште:	
Интернет страница (web-страница)	
Опште информације	одговор
Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији?	Да            Не

##### В: Подаци о коришћењу капацитета других субјеката

Ослањање	одговор
Да ли привредни субјект користи капацитете других субјеката како би испунио критеријуме за избор утврђене у Делу IV?	Да            Не

##### Г: Подаци о подизвођачима (чије капацитете привредни субјект не користи)

Подизвођење	Одговор
Да ли привредни субјект намерава да извршење било ког дела уговора повери подизвођачима? Ако је да и ако је познато, наведите предложене подизвођаче:	Да            Не

Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК у којем су наведени подаци затражени у одељцима А и Б овог Дела и у Делу III за сваког подизвођача, који су попуњени од стране тих подизвођача.

### Део III: Основи за искључење А: Обавезни основи за искључење

I. Основи повезани са осуђујућим кривичним пресудама за кривична дела наведена у члану 111. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закона) или одговарајућа кривична дела према прописима државе седишта привредног субјекта или државе држављанства физичког лица	Одговор
Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује?	Да      Не
II Основи повезани са измирењем пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање лица	Одговор
Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?	Да      Не
Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?	Да      Не
III Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права	Одговор
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области заштите животне средине?	Да      Не
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области социјалног права?	Да      Не
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области радног права?	Да      Не
Ако је одговор да, да ли је привредни субјект предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење у складу са чланом 113. Закона?	
IV. Сукоб интереса	Одговор

<p>Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке? Ако је одговор да, наведите појединости:</p>	<p>Да                      Не</p>
--	-----------------------------------

V. Непримерен утицај на поступак	Одговор
<p>Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?</p>	<p>Да    Не</p>

#### Део IV: Критеријуми за избор привредног субјекта

##### А: Обављање професионалне делатности

Упис у регистар	Одговор
<p>Привредни субјект је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар који се води у држави у којој привредни субјект има седиште. Ако је одговор да, навести број и датум издавања траженог решења о упису у наведени Регистар.</p>	<p>Да    Не</p> <p>_____ од _____ год.</p>

##### В: Технички и стручни капацитет

Техничка лица-контрола квалитета	Одговор
<p>Привредни субјект има запослене и/или ангажоване ван радног односа: - Дипломирани грађевински инжењер - одговорни пројектант (бр. лиценце 310) - 1 извршилац;</p>	<p>Да    Не</p>

#### Део VI: Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Деловима II – IV тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

Датум

Потпис овлашћеног лица

## Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном

## Уговорне стране:

1. Градска управа града Лесковца, Одељење за комунално - стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру, са седиштем у Лесковцу, Трг револуције бр. 45, ПИБ 100545518, матични број: 06856535, кога заступа по овлашћењу Градоначелника града Лесковца, број 04/2024-IV од 06.02.2024. године, шеф Одељења за комунално - стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру Градске управе града Лесковца, **Андрија Атанасковић** (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Вршилац услуге), с друге стране,  
 \_\_\_\_\_ (остали понуђачи из групе понуђача) \_\_\_\_\_ (назив подизвођача)

Закључили су овај Уговор са следећим текстом:

## ОСНОВ УГОВОРА

## Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ на основу Споразума о заједничком спровођењу набавке од стране више наручилаца, Града Лесковца, Градске управе – Одељења за јавне набавке бр. **1363–405/2025-11 од 28.04.2025.** године, донео Одлуку о спровођењу поступка набавке број **154 од 08.05.2025.** године и у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023) спровео набавку - **Услуге израде пројеката конструкције са статичким прорачуном**, набавка бр. **НН 041-2/25;**
- Да је понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, у складу са чланом 146. Закона о јавним набавкама доделио уговор о јавној набавци Вршиоцу услуге на основу Одлуке о додели уговора, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

## Члан 2.

Наручилац уступа, а Вршилац услуге, преузима обавезу да за потребе реконструкције, адаптације, санације и пренамене објекта Дома војске у Лесковцу у концертну дворану, да изради – Свеску 2/1 - пројекат конструкције са статичким прорачуном, идејни пројекат (ИДП) и пројекат за извођење (ПЗИ) - набавка број **НН 041-2/25**, у свему према техничкој документацији, конкурсној документацији, прихваћеној понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године заведене код Вршиоца услуге, односно бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године заведене код Наручиоца, и другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту услуга који су предмет овог Уговора.

## ВРЕДНОСТ УСЛУГА

## Члан 3.

Уговорене стране утврђују да цена вршења услуга из чл. 2 Уговора износи:

- Вредност услуга без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара и словима:  
( \_\_\_\_\_ ),
- Вредност ПДВ 20% \_\_\_\_\_ динара
- Вредност услуга са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

Уговорне стране сагласно констатују да су јединичне цене фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Вредност услуга исплаћиваће се према јединичним ценама за ИДП и ПЗИ из Понуде Вршиоца услуге са спецификацијом услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, која је саставни део овога Уговора.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

1. **Сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. У случају да понуђач не достави меницу у року не дужем од 7 дана, од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Вршилац услуге одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

## ИСПЛАТА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

### Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

Исплата уговорене услуге вршиће се на текући рачун Вршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке на основу достављеног и овереног рачуна. Вршилац услуге испоставља рачун по извршеној услузи и доставља га Наручиоцу - Граду Лесковцу.

Наручилац је дужан да испостављени рачун овери у року од 5 дана, а да исплати у року од 45 дана по пријему овереног рачуна.

## РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

### Члан 6.

Рок за извршење услуга наведених у члану 2. је:

- Рок за израду идејног пројекта (ИДП) је \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана од дана достављања постојеће техничке документације Вршиоцу услуге, од стране Наручиоца;
- Рок за израду пројекта за извођење (ПЗИ) је \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана од дана доставе Решења о одобрењу за извођење радова и прибављених сагласности ималаца јавних овлашћења.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 7.

Наручилац се обавезује да Вршиоцу услуге након закључења овог уговора достави сву пројектно-техничку документацију неопходну за извршење услуге. Постојећу документацију чине:

- локацијски услови,
- Идејно решење (ИДР) са свескама:
  - свеска 1- пројекат архитектуре;
  - свеска 3 – пројекат хидротехничких инсталација;
  - свеска 4 – пројекат електроенергетских инсталација;
  - свеска 5 – пројекат стабилног система дојаве пожара;
  - свеска 6 – пројекат машинских инсталација;
- Елаборат енергетске ефикасности;
- Елаборат заштите од пожара;
- Елаборат акустичне заштите са свескама:
  - свеска 7.7. – Систем сценске механике;
  - свеска 7.2. – Систем сценске расвете;
  - свеска 7.3. – ТД пројекат аудио-видео система концертне дворане;
  - свеска 7.4. – ТД пројекат аудио-видео биоскопског система концертне дворане.

Сву техничку документацију Наручилац ће Вршиоцу услуге доставити у електронском облику, у одговарајућим .dwg и .pdf форматима.

## ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА УСЛУГЕ

### Члан 8.

Вршилац услуге се обавезује да:

По пријему пројектно-техничке документације и подлога од стране Наручиоца изradi одговарајућу пројектну документацију и исту достави Наручиоцу, односно лицу које Наручилац овласти за реализацију ове услуге, у форми која се дефинише писаним налогом (у штампаном и електронском облику) поштујући рок прописан овим Уговором.

Пројектна документација пројекта конструкције са статичким прорачуном – Свеска 2/1, Идејни пројекат (ИДП), обавезно треба да садржи:

- Претходне извештаје, процене, снимке и подлоге постојећег стања у одговарајућем формату (пдф, dwg, xlsx, word);
- Технички опис процене носивости и стабилности конструкције постојећег објекта;
- Статички прорачун конструкције новопроектваног стања у складу са важећим прописима;
- Графичке прилоге новопроектваног стања, са свим потребним детаљима неопходним за извођење радова у пдф и dwg формат;
- Предмер и предрачун радова, у xlsx и пдф формату.

Пројектна документација пројекта конструкције са статичким прорачуном - Свеска 2/1, пројекта за извођење (ПЗИ), обавезно треба да садржи:

- Графичке прилоге новопроектваног стања, са свим потребним детаљима неопходним за извођење радова у пдф и dwg формат;
- Статички прорачун конструкције новопроектваног стања у складу са важећим прописима;
- Предмер и предрачун радова, у xlsx и пдф формату.

Садржина техничке документације мора да буде у складу са *Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта* (Сл. гласник РС", бр. 96/2023).

Сви делови пројектне документације испоручују се у дигиталном облику у .pdf формату, потписани одговарајућим електронским сертификатом од стране главног пројектанта, одговорног пројектанта, овлашћеног лица пројектанта. Такође, све делове графичке документације пројектант доставља и у .dwg или .dwf (.dwm) дигиталном формату који не морају да буду електронски потисани.

Поред дигиталне форме, Идејни пројекат и Пројекат за извођење израђују се и доставља у штампаном облику у 2 (два) истоветна оверена и потписана примерка.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 9.**

У случају да Вршилац услуге из неоправданих разлога не поштује уговорене рокове или друге уговорене обавезе које утичу на квалитет пружене услуге, Наручилац ће без одлагања писаним упозорењем затражити од Вршиоца услуге да у року не дужем од 7 дана оконча започету услугу пројектовања, односно отклони све уочене недостатке.

Уколико Наручилац процени да, у датом року и након писаног упозорења, квалитет услуга није побољшан, може и пре истека рока важности овог уговора исти раскинути и уновчити одговарајуће средство финансијског обезбеђења.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 10.**

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у виду писменог споразума у форми Анекса овог уговора, услед промене околности које утичу на испуњење обавеза по уговору у случају измене прописа везаних за измену форме и садржине техничке документације у овој јавној набавци.

Анексом овог уговора не могу се мењати јединичне цене из понуде.

### **Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог Уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може бити решен споразумно, надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

### **Члан 12.**

Саставни део овог Уговора чине:

- Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;
- Техничка спецификација услуга

### **Члан 13.**

Овај уговор је закључен и потписан у Лесковцу од стране овлашћених представника уговорених страна у 9 (девет) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест), а Вршилац услуге радова 3 (три) примерка.

**Вршилац услуге**

**Наручилац**

**Град Лесковац**

**Градска управа**

**Одељење за комунално – стамбене послове,  
саобраћај и инфраструктуру**

---

*Андрија Атанасковић*

**Менично писмо – овлашћење – за озбиљност понуде**

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
 М.Б.: \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
 ПИБ: \_\_\_\_\_ дужника–издаваоца менице)  
 ТЕКУЋИ РАЧУН: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“**  
**16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45 (у даљем тексту: Поверилац)**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ динара), за Озбиљност понуде, са роком важности 60 дана од дана завршетка јавног отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) кодбанке, а у корист Повериоца **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ 16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

\_\_\_\_\_  
 (место и датум)

\_\_\_\_\_  
 (потпис овлашћеног лица понуђача)