

ЈП УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА  
ЛЕСКОВАЦ



Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Трг Револуције 45, Лесковац

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**Одржавање и сервисирање службених возила**

**ПОСТУПАК НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ  
ПРИМЕЊУЈЕ**

**НАБАВКА бр. П/7**

Термини	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>04.10.2021. године до 10<sup>00</sup> часова</b>
Јавно отварање понуда:	<b>04.10.2021. године у 11<sup>00</sup> часова</b>

*Септембар, 2021. године*



Број: 417  
Датум: 21.09.2021. године  
Л е с к о в а ц

#### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац  
Матични број : 07367422  
ПИБ: 100539074  
Телефон: 016 251-894  
Интернет страница: [www.uileskovac.rs](http://www.uileskovac.rs)

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана 27. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19), Одлуке бро 411 од 17.09.2021. године о покретању поступка набавке интерни број П/7, позивамо Вас да доставите понуду за набавку услуге – **Одржавање и сервисирање службених возила.**

Врста поступка:	Набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује
Рок за достављање понуда:	04.10.2021. године до 10 <sup>00</sup> часова.
Начин достављања понуда:	Ковертирано, на адресу Наручиоца, или путем електронске поште.
Обавезни елементи понуде:	Попуњени и потписани обрасци из конкурсне документације.
Отварање понуда:	Јавно отварање понуда обавиће се у канцеларији бр. 7 у просторијама ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, дана <b>04.10.2021. године у 11<sup>00</sup> часова.</b> Овлашћени представници понуђача морају поднети писмено пуномоћје за заступање понуђача у поступку отварања понуда.
Критеријум за избор најповољније понуде	Најнижа понуђена цена. У случају исте понуђене цене предност ће имати понуђач који је први поднео понуду.
Рок за доношење одлуке о додели уговора	10 дана од дана отварања понуда
Особе за контакт:	Мирослав Николић, дипл. прав.

Конкурсна документација, уз позив, садржи образац понуде и друге обрасце неопходне за подношење понуде.

Попуњени и потписани обрасци из конкурсне документације су саставни део понуде, а иста се доставља лично или поштом на адресу Наручиоца: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, ул. Трг револуције бр. 45 (зграда Осмоспратнице, IV спрат), 16000 Лесковац, са ознаком **„Понуда за набавку услуге – Одржавање и сервисирање службених возила, интерни број П/7– НЕ ОТВАРАТИ“** или путем адресе електронске поште на e-mail: [miroslav.nikolic@uileskovac.rs](mailto:miroslav.nikolic@uileskovac.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**Набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује**  
**Интерни број набавке II/7**

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац  
Интернет страница: [www.uileskovac.rs](http://www.uileskovac.rs)

**2. Врста поступка набавке**

Предметна набавка се спроводи у поступку на који се Закон о јавним набавкама не примењује.

**3. Предмет набавке**

Предмет набавке интерни број II/7 су услуге – Одржавање и сервисирање службених возила.

**4. Процењена вредност набавке**

Процењена вредност набавке без обрачунаог ПДВ-а износи 125.000,00 динара.

**5. Циљ поступка**

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

**6. Контакт (лице или служба) ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“**

Контакт лице: Мирослав Николић, дипл. прав.  
Тел/факс: [016/251-894](tel:016/251-894).  
E - mail адреса: [miroslav.nikolic@uileskovac.rs](mailto:miroslav.nikolic@uileskovac.rs).

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

**1. Предмет набавке**

Предмет набавке је услуга одржавања и сервисирања службених возила Наручиоца.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)**

Спецификација услуга које су предмет набавке дата је у обрасцу бр. 2 – Образац спецификације услуга.

**IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда мора да садржи:

- Попуњен и потписан образац понуде,
- Попуњен и потписан образац спецификације услуга,
- Попуњен и потписан модел уговора.

Обрасце у конкурсној документацији понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

У складу са изменама и допунама Закона о привредним друштвима, приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. Понуђач понуду може поднети и путем електронске поште.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са назнаком: „**Понуда - набавка услуге – Одржавање и сервисирање службених возила, интерни број II/7 – НЕ ОТВАРАТИ**“ или на адресу електронске поште [miroslav.nikolic@uileskovac.rs](mailto:miroslav.nikolic@uileskovac.rs).

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.10.2021. године, до 10:00 часова, без обзира на начин достављања. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу припећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

## 3. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. У случају исте понуђене цене, понуђач ће бити изабран „жребом“.

## 4. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

## 5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

## 6. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Питања могу да се шаљу на е-mail адресу: [miroslav.nikolic@uileskovac.rs](mailto:miroslav.nikolic@uileskovac.rs).

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за набавку услуге – Одржавање и сервисирање службених возила, интерни број П/7

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ – Одржавање и сервисирање службених возила, П/7.**

**ЦЕНА**

<b>ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ</b>	<b>УКУПНА ЦЕНА у динарима без ПДВ-а</b>
<b>Одржавање и сервисирање службених возила, П/7</b>	

Словима: \_\_\_\_\_ динара

## КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<b>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</b> <i>Исплата ће се вршити по испостављеним рачунима, у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна</i>	По испостављеним рачунима, у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна
<b>РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ:</b> <i>12 месеци од дана потписивања уговора, или до утрошка предвиђених средстава</i>	12 месеци од дана потписивања уговора или до утрошка предвиђених средстава
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:</b> <i>Не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда</i>	_____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок вршења услуге и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</i>	
Датум	Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**Возило:**

1. Lada Niva 1,7, LE 108-ZB, пређени километри: 105815, година производње: 2002.
2. Lada Niva 1,7, LE 057-PI, пређени километри: 69896, година производње: 2014.

ТАБЕЛА БР. 1

Р.б.	Услуга / Резервни део / Материјал	Јединица мере	Количина	Укупна цена резервног дела, материјала, услуге без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а (4*5)
1	2	3	4	5	6
1	Замена уља у мотору 10W-40	лит	8		
2	Замена и уградња филтера уља	ком	2		
3	Замена и уградња филтера ваздуха	ком	2		
4	Замена и уградња плочица предњих кочница	пар	2		
5	Замена и уградња пакнова задњих кочница	пар	1		
6	Замена и уградња предњих лагера точка	ком	2		
7	Замена и уградња задњих лагера точка	ком	2		
8	Замена и уградња краја спона	ком	2		
9	Замена и уградња дуже споне	ком	2		
10	Замена и уградња централне споне	ком	1		
11	Замена и уградња носача споне	ком	1		
12	Замена и уградња крста кардана	ком	2		
13	Замена и уградња алтернатора каиша	ком	2		
14	Замена акумулатора	ком	1		
15	Замена и уградња антифриза	лит	6		
16	Набавка и уградња спољне гуме 16"	ком	2		
17	Замена и уградња комплет уља у мењачу и диференцијалу 75W-90;	лит	4		
18	Замена и уградња ATF Dexron III уља у	лит	2		

	волану				
19	Замена сијалице фара Н4	ком	4		
20	Замена сијалице штоп светла 12V21W-jedno vlakno;12V21/5W- dva vlakna,	ком	8		
21	Замена сијалице мигавца 12V21/5W,	ком	10		
22	Поправка алтернатора и алнасера	ком	2		
23	Замена свећица	ком	4		
24	Замена каблова за свећице	комплет	2		
25	Вулканизерске услуге	ком	6		
				Укупно без ПДВ-а	

ТАБЕЛА БР. 2

Р.б.	Назив и врста	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО без ПДВ-а ( 4*5 )
1	2	3	4	5	6
1	Прање аутомобила	ком	20		
Укупно без ПДВ-а					

ТАБЕЛА БР. 3

Р.б.	Назив и врста	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО без ПДВ-а ( 4*5 )
1	2	3	4	5	6
1	Норма часа рада	час	1		
Укупно без ПДВ-а					

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
		Укупан износ без ПДВ-а	ПДВ	Укупан износ са ПДВ-ом	
<b>I</b>	<b>ИЗНОС ИЗ ТАБЕЛЕ БР.1</b>				
<b>II</b>	<b>ИЗНОС ИЗ ТАБЕЛЕ БР.2</b>				
<b>УКУПНО</b>					

Уколико је нека услуга БЕСПЛАТНА, понуђач уместо цене уписује 0 и назначава да је услуга бесплатна.

**НАПОМЕНА:**

У случају да је потребно извршити услуге одржавања и замену делова који нису наведени у понуди, пружање услуга и замена делова се врши на основу писмене сагласности Наручиоца, на профактуру пружаоца услуга везану за уговор о предметној набавци у погледу врсте, количине, квалитета и цене. Цене исказане у профактури не могу бити веће од званичних veleпродајних цена овлашћеног увозника, нити од упоредивих тржишних цена, уз примену вредности нормe сата из табеле, која је саставни део понуде. Цене услуге одржавања и резервних делова које нису биле исказане у понуди, Наручилац ће урачунавати у укупно уговорену вредност по уговору, односно до износа предвиђеног за предметну набавку.

Датум

Понуђач

---

---

## ОДРЖАВАЊЕ И СЕРВИСИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

## Уговорне стране:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, са седиштем у Лесковцу, Трг Револуције бр. 45, IV спрат, ПИБ 100539074, МБ 07367422, кога заступа директор, Новица Николић, дипл. инж. ел., и

2. **Пружалац услуге:** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, кога заступа, \_\_\_\_\_,

закључили су овај Уговор са следећим текстом:

## ОСНОВ УГОВОРА

## Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Пружалац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог уговора;
- да је Наручилац, на основу понуде Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године поверио Пружаоцу услуге набавку одржавања и сервисирања службених возила.

## Члан 2.

Предмет уговора је **Одржавање и сервисирање службених возила**, одређених у спецификацији услуга са ценом која је саставни део понуде Пружаоца услуге.

## Члан 3.

Уговор се закључује на вредност од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно до \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену позиције је урачуната вредност робе (ауто делова, уља, филтера и др.) и радова (замена, уградња и др.).

За све делове и услуге који нису наведени у Обрасцу понуде са спецификацијом, Пружалац услуге је у обавези да пре отпочињања услуге тражи **сагласност** од Наручиоца.

Уговорну цену чине и цене које нису наведене у спецификацији предмета набавке и понуди Пружаоца услуге, а које ће Наручилац плаћати по цени из важећег ценовника Пружаоца услуга на дан извршења услуге.

#### **Члан 4.**

Пружалац услуге ће испоставити рачун по свакој извршеној услузи.

Наручилац се обавезује да уговорену цену из члана 3. уплати у року од 45 дана од дана исправно испостављеног рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12, 68/15, 113/19 и 91/19).

Плаћање се врши на рачун Пружаоца услуге број \_\_\_\_\_, који се води код банке \_\_\_\_\_.

### **ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕНИ РАД И УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ И МАТЕРИЈАЛ**

#### **Члан 5.**

Гаранција за извршене услуге је 12 месеци од дана преузимања возила, а гаранција за резервне делове у складу са гаранцијом произвођача и важи од дана уградње.

Ако се утврди да је приликом пружања услуга или уградње дела учињена грешка или изазван квар на моторним возилима Наручиоца, Пружалац услуга је дужан да грешке и квар отклони о свом трошку у року од 3 дана.

### **РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 6.**

Пружање услуга вршиће се сукцесивно, по пријему писменог налога издатог од стране Наручиоца, а рок за извршење услуге износи најдуже 3 радна дана од дана пријема налога.

#### **Члан 7.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, са роком важења од 12 месеци од дана потписивања уговора.

### **МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 8.**

Место вршења услуге је овлашћени сервис Пружаоца услуге који се налази на адреси \_\_\_\_\_.

### **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

#### **Члан 9.**

Пружалац услуге се обавезује да пружа услуге у свему према правилима струке, а према потребама и динамици коју одређује Наручилац.

Пружалац услуге одговара Наручиоцу за квалитет услуге.

### **РАСКИД УГОВОРА**

## **Члан 10.**

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

Актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе до момента раскида.

## **Члан 11.**

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 12.**

Спорови ће се решавати споразумно, у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Лесковцу.

### **Члан 13.**

За све што није регулисано одредбама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних правних прописа којима се регулише предмет Уговора.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 14.**

Саставни део овог Уговора су:

- Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;
- Спецификација услуга.

### **Члан 15.**

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет), а Пружалац услуге 3 (три) примерка.

**ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

ЈП Урбанизам и изградња Лесковац

\_\_\_\_\_  
*Новица Николић, дипл. инж. ел.*

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је обавезан да попуни и потпише модел уговора.