



Број: 275
Датум: 09.09.2026.год.

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: ТргРеволуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ: 100539074
Телефон: 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАБАВКА УСЛУГА Одржавање и сервисирање службених возила НАБАВКА бр. II/4

НАБАВКА НА КОЈУ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Термини:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	22.09.2026. год. до 10 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда:	22.09.2026. год. у 11 ⁰⁰ часова

Понуде доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“,
Трг револуције бр. 45,
16000 Лесковац

септембар, 2026. године

На основу чл. 27. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/2019 и 92/2023), у даљем тексту: ЗЈН), и Одлуке о покретању поступка набавке број 273 од 08.09.2026. године, реализатор за спровођење поступка набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, припремила:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

За набавку на коју се не примењује Закон о јавним набавкама

Одржавање и сервисирање службених возила

НАБАВКА бр. II/4

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Техничка документација и планови	3
IV	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта	3
V	Критеријуми за доделу уговора	5
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	9
Назив обрасца		Страна
Образац бр. 1	Образац понуде	10
Образац бр. 2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	13
Образац бр. 3	Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	16
Образац бр. 4	Модел уговора	19

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ: 100539074
Телефон: 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

2. Врста поступка набавке

Предметна набавка се спроводи у поступку набавке предвиђене Планом набавки на које се Закон не примењује за 2026. годину, основ изузећа од примене Закона је члан 27. став 1. тачка 1.

3. Предмет набавке

Предмет набавке број II/4 је **Одржавање и сервисирање службених возила.**

4. Процењена вредност: 258.333,00 динара без ПДВ-а

5. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о набавци,

6. Назив и ознака из општег речника набавке

50112000 - услуге поправке и одржавања аутомобила

7. Контакт (лице или служба)

Одељење за набавке, комисије и обрачун ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Контакт лице: **Александра Гојовић, дипл.правник.**
Tel/faks: **016/251-894**
E - mail адреса: aleksandra.gojovic@uileskovac.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ..

1. Техничке спецификације - Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета набавке.

Процењена вредност набавке одређена је на основу Спецификације услуга стручне службе „ ЈП Урбанизам и изградња Лесковац“ бр. 3631 од 06.07.2026. године.

Предмет набавке: је услуга одржавања и сервисирања службених возила Наручиоца.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи додатну техничку документацију ни планове.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

1. ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке у случају да постоје основи за искључење и то ако:

1.1. привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

- (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
- (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

(чл. III. ст. 1. Закона о јавним набавкама)

1.2. привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

(чл. III. ст. 2. Закона о јавним набавкама)

1.3. утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;

(чл. III. ст. 3. Закона о јавним набавкама)

1.4. постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

(чл. III. ст. 4. Закона о јавним набавкама)

1.5. утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

(чл. III. ст. 5. Закона о јавним набавкама)

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана III. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

- 1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и
- 2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера.

Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА 1.1 - 1.5. ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА.

Образац изјаве је дат у прилогу Конкурсне документације (Образац бр. 3)

Привредни субјект у понуди доставља изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;
- 2) испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта;

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката која садржи податке из претходне две тачке за релевантне капацитете члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу или да користи капацитете других субјеката, дужан је да за подизвођача, односно субјекта чије капацитете користи достави засебну изјаву која садржи тражене податке за релевантне капацитете подизвођача, односно другог субјекта које намерава да користи.

У изјави о испуњености критеријума привредни субјекти наводе издаваоце доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и изјављују да ће на захтев и без одлагања, моћи наручиоцу да достави те доказе.

У изјави о испуњености критеријума привредни субјект може да наведе податке о интернет адреси базе података, све потребне идентификационе податке и изјаву о пристанку, путем којих могу да се прибаве докази, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Наручилац задржава право да затражи од понуђача и кандидата да доставе све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење поступка.

У случају постојања сумње у истинитост података које је доставио привредни субјект, наручилац може достављене податке да провери код издаваоца доказа, надлежног органа или треће стране која има сазнања о релевантним чињеницама, а изузетно може од понуђача да захтева да доставе на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

У поступку предметне набавке уговор ће бити додељен економски најповољнијој понуди одређеној на основу критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОДЕЉЕН У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА КОЈЕ СУ НАКОН ПРИМЕНЕ КРИТЕРИЈУМА ЈЕДНАКЕ

Уколико два или више понуђача доставе једнако рангиране понуде, наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са назнаком:

„Понуда за набавку бр. II/4 – Предмет набавке је услуга одржавања и сервисирања службених возила Наручиоца.

-НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.09.2026. године, до 10⁰⁰ часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

1. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може да тражи од наручиоца накнаду трошкова.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ЈП Урбанизам и изградња Лесковац,

Трг Револуције бр. 45,

Лесковац, са назнаком:

„Измена и допуна понуде за набавкубр. II/4 – Одржавање и сервисирање службених возила- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за набавку бр. II/4 – Одржавање и сервисирање службених возила- НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за набавку бр. II/4 – Одржавање и сервисирање службених возила- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче (опозове), нити да мења и/или допуњава своју понуду.

5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);

2) податке о подизвођачима;

3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Подаци из става 1.морају да буду наведени у уговору о јавној набавци, ако је привредни субјект поверио подизвођачу део уговора о јавној набавци.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је **45** дана од дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019 44/2021, 44-2021- др. закон, 130/2021, 129/2021- др. закон и 138/2022)], од дана пријема рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

7.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова):

Рок за извршење услуге је 12 месеци од дана потписивања уговора, или до утрошка предвиђених средстава.

7.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове набавке.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 143. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу потписану и оверену печатом меницу са меничним овлашћењем-писмом за наручиоца, за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важности 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити безусловна, неопозива, без протеста и трошкова, ван судски наплатива у складу са важећим прописима.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и начина предвиђен овим уговором.

У случају да изабрани понуђач не достави меницу за добро извршење посла у року не дуже од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на штасе у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Привредни субјект може, у писаној форми на адресу наручиоца или на e-mail адресу aleksandra.gojovic@uileskovac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **6 (шест) дана** пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће благовремено, у што краћем року од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези набавке бр. П/4 – Одржавање и сервисирање службених возила.**“

У случају измене или допуне конкурсне документације, наручилац може продужити рок за подношење понуда уколико је то неопходно.

12. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од највише **30** дана од рока за подношење понуда.

VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Р.бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ бр. 1
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ бр. 2
3.	Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	ОБРАЗАЦ бр. 3
4.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ бр. 4

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за набавку услуга бр. П/4–
Одржавање и сервисирање службених возила.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

НАБАВКА УСЛУГА - Одржавање и сервисирање службених возила, II/4

ЦЕНА

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а
Одржавање и сервисирање службених возила, II/4	

Словима: _____

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: <i>12 месеци од дана потписивања уговора, или до утрошка предвиђених средстава</i>	12 месеци од дана потписивања уговора
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: <i>Не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда</i>	_____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок извршења услуге и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</i>	

Датум

Потпис понуђача

2.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Одржавање и сервисирање службених возила

Возило:

Lada Niva 1.7, година производње: 2014.

ТАБЕЛА 1 А

Р.б.	Услуга / Резервни део / Материјал	Јединица мере	Количина	Укупна цена резервног дела, материјала, услуге без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а (4*5)
1	2	3	4	5	6
1	Замена уља у мотору	лит	2 х 5		
2	Замена и уградња филтера уља	ком	2		
3	Замена и уградња филтера ваздуха	ком	2		
4	Замена и уградња плочица предњих кочница	пар	1		
5	Замена и уградња пакнова задњих кочница	пар	1		
6	Замена и уградња предњих лагера точка	ком	2		
7	Замена и уградња задњих лагера точка	ком	2		
8	Замена и уградња краја спона	ком	2		
9	Замена и уградња дуже споне	ком	2		
10	Замена и уградња централне споне	ком	1		
11	Замена и уградња носача споне	ком	1		
12	Замена и уградња крста кардана	ком	2		
13	Замена и уградња каиша алтернатора	ком	1		
14	Замена акумулатора	ком	1		
15	Замена и уградња антифриза	лит	5		
16	Замена и уградња уља у мењачу и диференцијалу	лит	4		
17	Замена и уградња уља у волану	лит	1		
18	Замена сијалице фара Н4	ком	2		

19	Замена сијалице штоп светла	ком	4		
20	Замена сијалице мигавца	ком	4		
21	Замена и уградња алтернатора	ком	1		
22	Замена свећице	ком	4		
23	Замена каблова за свећице	комплет	1		
24	Замена и уградња анасера	ком	1		
25	Замена горње јабучице	ком	2		
26	Замена доње јабучице	ком	2		
27	Замена уградња уља за кочнице	лит	1		
				Укупно без ПДВ-а	

Возило:

Dacia Duster 1.5, година производње 2021.

ТАБЕЛА БР. 1Б

Р.б.	Услуга / Резервни део / Материјал	Јединица мере	Количина	Укупна цена резервног дела, материјала, услуге без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а (4*5)
1	2	3	4	5	6
1	Замена уља у мотору	лит	2 x 5		
2	Замена и уградња филтера уља	ком	2		
3	Замена и уградња филтера ваздуха	ком	2		
4	Замена и уградња каиша алтернатора	ком	1		
5	Замена и уградња антифриза	лит	5		
6	Замена и уградња уља у мењачу и диференцијалу	лит	2		
7	Замена и уградња уља у волану	лит	1		
8	Замена сијалице фара Н4	ком	2		
9	Замена сијалице штоп светла	ком	2		
10	Замена сијалице мигавца	ком	4		
11	Вулканизерске услуге	ком	4		

12	Замена уља за кочнице	лит	1		
13	Замена и уградња акумулатора	ком	1		
14	Замена и уградња алтернатора	ком	1		
15	Замена и уградња анасера	ком	1		
				Укупно без ПДВ-а	

ТАБЕЛА БР. 2

Р.б.	Назив и врста	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО без ПДВ-а (4*5)
1	2	3	4	5	6
1	Норма часа рада	час	45		
Укупно без ПДВ-а					

ТАБЕЛА БР. 3

Р.б.	Назив и врста	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО без ПДВ-а (4*5)
1	2	3	4	5	6
1	Прање возила	ком	20		
Укупно без ПДВ-а					

Напомена: Перионица за прање возила не може бити даља од 3 км од седишта наручиоца.

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
		Укупан износ без ПДВ-а	ПДВ	Укупан износ са ПДВ-ом	
I	ИЗНОС ИЗ ТАБЕЛЕ БР.1А				
II	ИЗНОС ИЗ ТАБЕЛЕ БР.1Б				
III	ИЗНОС ИЗ ТАБЕЛЕ БР. 2				
IV	ИЗНОС ИЗ ТАБЕЛЕ БР. 3				
УКУПНО					

За Понуђача

3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ИИК)

Део I: Подаци о поступку јавне набавке и наручиоцу

Наручилац	ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ Трг Револуције 45, Лесковац
Назив:	Одржавање и сервисирање службених возила
Предмет набавке	услуге
Врста поступка набавке:	Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама- основ изузећа: члан 27. став 1. тачка 1
Интерни број набавке	II/4

Део II: Подаци о привредном субјекту

А: Подаци о привредном субјекту

Привредни субјект	
Назив:	
Порески идентификациони број	
Адреса:	
Особа или особе за контакт:	
Телефон:	
Адреса електронске поште:	
Интернет страница(веб-страница)	
Опште информације	одговор
Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији?	Да Не

Б: Подаци о коришћењу капацитета других субјеката

Ослањање	одговор
Да ли привредни субјект користи капацитете других субјеката како би испунио критеријуме за избор утврђене у Делу IV?	Да Не

В: Подаци о подизвођачима (чије капацитете привредни субјект не користи)

Подизвођење	Одговор
Да ли привредни субјект намерава да извршење било ког дела уговора повери подизвођачима? Ако је да и ако је познато, наведите предложене подизвођаче:	Да Не

Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК у којем су наведени подаци за тражени у одељцима А и Б овог Дела и у Делу III за сваког подизвођача, који су попуњени од стране тих подизвођача.

Део III: Основи за искључење**А: Обавезни основи за искључење**

I. Основи повезани са осуђујућим кривичним пресудама за кривична дела наведена у члану 111. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закона) или одговарајућа кривична дела према прописима државе седишта привредног субјекта или државе држављанства физичког лица	Одговор
Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује?	Да Не
II Основи повезани са измирењем пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање лица	Одговор
Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?	Да Не
Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?	Да Не
III Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права	Одговор
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области заштите животне средине?	Да Не

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области социјалног права?	Да	Не
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области радног права?	Да	Не
Ако је одговор да, да ли је привредни субјект предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење у складу са чланом 113. Закона?	Да	Не

IV. Сукоб интереса	Одговор	
Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке? Ако је одговор да, наведите појединости:	Да	Не

V. Непримерен утицај на поступак	Одговор	
Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?	Да	Не

Део VI: Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Деловима II – IV тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, дана захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

Датум

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

ОДРЖАВАЊЕ И СЕРВИСИРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Уговорне стране:

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, са седиштем у Лесковцу, Трг Револуције бр. 45, IV спрат, ПИБ 100539074, МБ 07367422, кога заступа директор, Новица Николић, дипл. инж. ел., (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____, кога заступа, _____ (у даљем тексту: Вршилац услуге), с друге стране,

Закључили су овај Уговор са следећим текстом:

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Вршилац услуге доставио понуду број _____ од _____ године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да понуда Вршиоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог уговора;
- да је Наручилац, на основу понуде Вршиоца услуге и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године поверио Вршиоцу услуге набавку одржавања и сервисирања службених возила.

Члан 2.

Предмет уговора је **Одржавање и сервисирање службених возила**, одређених у обрасцу структуре цена који је саставни део понуде Вршиоца услуге.

Члан 3.

Уговор се закључује на вредност од _____ динара без ПДВ-а, односно од _____ динара са ПДВ-ом.

У цену позиције је урачуната вредност робе (ауто делова, уља, филтера и др.) и радова (замена, уградња и др.).

За све делове и услуге који нису наведени у Обрасцу понуде, Вршилац услуге је у обавези да пре отпочињања услуге тражи сагласност од Наручиоца.

Уговорену цену чине и цене које нису наведене у спецификацији предмета набавке и понуди Вршиоца услуге, а које ће Наручилац плаћати по цени из важећег ценовника Вршиоца услуга на дан извршења услуге.

Члан 4.

Вршилац услуге ће испоставити рачун по свакој извршеној услузи.

Наручилац се обавезује да уговорену цену из члана 3. уплати у року од 45 дана од дана исправно испостављеног рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019, 44/2021, 44/2021-др.закон, 130/2021, 129/2021-др.закон, 138/2022 и 109/2025)].

Плаћање се врши на рачун Вршиоца услуге број _____, који се води код банке _____.

ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИЗВРШЕНИ РАД И УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ И МАТЕРИЈАЛ

Члан 5.

Гаранција за извршене услуге је 12 месеци од дана преузимања возила, а гаранција за резервне делове у складу са гаранцијом произвођача и важи од дана уградње.

Ако се утврди да је приликом пружања услуга или уградње дела учињена грешка или изазван квар на моторним возилима Наручиоца, Вршилац услуга је дужан да грешке и квар отклони о свом трошку у року од 3 дана.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружање услуга вршиће се сукцесивно, по пријему писменог налога издатог од стране Наручиоца, а рок за извршење услуге износи најдуже 3 радна дана од дана пријема налога.

Члан 7.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, са роком важења од 12 месеци од дана потписивања уговора.

МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Место вршења услуге је овлашћени сервис Вршиоца услуге који се налази на адреси _____ . Због економичности поступка потребно је да место пружања услуга буде у Лесковачкој општини.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 9.

Вршилац услуге се обавезује да пружа услуге у свему према правилима струке, а према потребама и динамици коју одређује Наручилац. Вршилац услуге одговара Наручиоцу за квалитету слуге.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

Актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе до момента раскида.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу, регистровану, потписану и оверену печатом меницу са меничним овлашћењем-писмом за наручиоца, за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важности 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити безусловна, неопозива, без протеста и трошкова, вансудски наплатива у складу са важећим прописима.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да изабрани понуђач не достави меницу за добро извршење посла у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

Члан 12.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у виду писменог споразума у форми Анекса овог уговора услед промене околности које утичу на испуњење обавеза по уговору, које су дефинисане овим уговором и не представљају битне измене, односно услове под којима је овај уговор закључен.

Анексом овог уговора не могу се мењати јединичне цене из понуде.

Анекс уговора може се закључити само за време трајања иу року предвиђеном за извршење овог уговора.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог Уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може бити решен споразумно, надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

За све што није регулисано одредбама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних правних прописа којима се регулише предмет Уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Саставни део овог Уговора су:

- Понуда бр. _____ од _____ године;
- Образац структуре цена.

Члан 14.

Овај уговор је закључен и потписан у Лесковцу од стране овлашћених представника уговорених страна у 9 (девет) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест), а вршилац услуге 3 (три) примерка.

Вршилац услуге

Наручилац

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“

Новица Николић, дипл.инж.ел.